



י"ח אלול, תשפ"ו
31 אוגוסט, 2026
26-420-87

הבהרות – מספר 1 – מכרז 3/2026

הזמנה להציע הצעות לפיתוח, הקמה, הטמעה ותחזוקה של מערכת ממוחשבת לניהול דיווחי מחלבות וניהול תהליכי ויסות חלב

1. במשרדנו התקבלו שאלות ובקשות להבהרות, ביחס למכרז שבנדון. להלן ריכוז שאלות ההבהרה והתשובות / הבהרות בגינן.
2. נוכח ריבוי השאלות, נוסח השאלות המפורט להלן אינו זהה לנוסח שנשאל. מדובר בריכוז השאלות מכלל הפונים ומתן מענה מרוכז.
3. כל ההבהרות, השינויים והתיקונים האמורים במסמך זה, ייחשבו כאילו נכללו במסמכי המכרז ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
4. **על המציע להגיש מסמך זה, כחלק מהצעתו, כשהוא חתום על ידו.**
5. לתשומת לב המציעים, בהתאם להודעה מיום 17/8/26, חל שינוי במועד האחרון להגשת הצעות, והוא נקבע **ליום 5/10/26 בשעה 12:00.**
6. **הבהרה כללית לעניין היקף המערכת –**

מובהר כי המערכת נשוא המכרז היא מערכת ייעודית בהיקף מצומצם יחסית, הן מבחינת מספר המשתמשים והגופים המדווחים והן מבחינת היקפי המידע והפעילות. עיקר השימוש במערכת הוא לצורך דיווחים תקופתיים במספר תחומי דיווח מוגדרים, ניהולם וביצוע תהליכי הוויסות המפורטים במסמכי המכרז. על המציעים להביא היקפים אלה בחשבון בתכנון הפתרון ובתמחור הצעתם.

המערכת נדרשת לתת מענה לכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז והבהרות אלה.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900
טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242
maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד
ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002
טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766
office@milk.org.il
www.milk.org.il



הסעיף/הנוש א	שאלה / הבהרה נדרשת	תשובה / הבהרה
1. סעיף 5 - תנאי סף	האם ניתן להסתמך על הניסיון של חברת האם לצורך עמידה בתנאי הסף?	המציע עצמו נדרש לעמוד בתנאי הסף שנקבעו במכרז.
2.	מה ייחשב "פרויקט דומה" לצורך תנאי הניסיון, ובפרט אילו מנגנוני הזדהות ייחשבו "אימות דרשלבני" או מנגנון הזדהות מאובטח מתקדם מקביל?	פרויקט דומה מוגדר בסעיף 5 למכרז. מדובר בפרויקט בעל היקפים דומים כמתואר לרבות מספר משתתפים, ממשקי API, עבודה בענן, ואימות דו שלבי. כמו כן, במסגרת הפרויקט יינתן גם מענה ותמיכה שוטפים.
3. ניסיון כקבלן משנה	האם ניסיון שנצבר בפרויקט שבו המציע ביצע את עבודות הפיתוח כקבלן משנה ולא כקבלן הראשי יכול להיחשב לצורך עמידה בתנאי הניסיון?	כן, ובלבד שהמציע עצמו עומד בתנאי הסף, ביצע בפועל בפרויקט את הרכיבים המהותיים הנדרשים לצורך הוכחת תנאי הסף ויוכל להציג אסמכתאות ופרטי קשר לאימות.
4. צוות מקצועי	האם דרישת תנאי הסף להעסקת צוות מקצועי, לרבות מנתח ומפתח מערכות, מחייבת שהצוות יהיה מורכב מעובדים שכירים של המציע, או שניתן להסתמך גם על אנשי מקצוע/יועצים או קבלני משנה הקשורים למציע בהתקשרות קבועה?	אין שינוי בנוסח הסעיף. יש להראות העסקה של הצוות מקצועי המוצג באופן קבוע ועמידה בדרישות הניסיון.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

5.	מניעת ניגוד עניינים – עורך האפיון	האם הגורם שערך את האפיון הראשוני של המערכת, או גוף הקשור אליו, רשאי להשתתף במכרז כמציע, כקבלן משנה או כחלק מצוות מציע, והאם קיימת מניעה בשל חשש ליתרון תחרותי או לניגוד עניינים?	אין מניעה מעצם עריכת האפיון הראשוני להשתתפות במכרז. עבודת עורך האפיון כללה פגישות מקצועיות עם המועצה לצורך לימוד צורכי המערכת והכנת מסמך אפיון ראשוני בלבד. עורך האפיון הראשוני כאמור קיבל דוחות לדוגמה, אשר צורפו גם למסמכי המכרז. עורך האפיון לא היה מעורב בקביעת תנאי המכרז, תנאי הסף, אמות המידה או מנגנון בחירת הזוכה. כמו כן, עורך נספח האפיון הראשוני אינו מעורב ולא יהיה מעורב בהמשך ניהול ההליך או בבחינת ההצעות. המועצה תוודא כי כל מידע מהותי הרלוונטי להגשת ההצעות יעמוד באופן שוויוני לרשות כלל המציעים.
6.	סעיף 6 – פעולות שאינן מפורטות	מבוקש להבהיר כי אחריות הספק לפעולות שאינן מפורטות במפורש מוגבלת לפעולות הנדרשות לצורך ביצוע דרישות המכרז?	כן. כאמור בסעיף 6.4(ב), החובה מתייחסת לפעולות הנדרשות לצורך אספקת מערכת תקינה, מלאה, יציבה, מאובטחת ומתפקדת בהתאם לדרישות המכרז, כפי שיאושר באפיון המפורט . דרישה חדשה החורגת מדרישות המכרז והאפיון המאושר תיבחן כפיתוח נוסף.
7.	ניהול המידע	האם דרישה לניהול מידע מתייחסת למידע האפליקטיבי והעסקי של המערכת, או גם לניהול המידע והתשתיות הפנימיות של שירותי הענף?	הדרישה מתייחסת למידע ולנתונים האפליקטיביים של המערכת. אין דרישה לפיתוח מערכת עצמאית לניהול תשתיות הענף, ואלה ינוהלו באמצעות הכלים והשירותים של סביבת האירוח, בהתאם לארכיטקטורה שתאושר.
8.	שינויי חקיקה ורגולציה	מבוקש כי כל שינוי בעקבות שינוי בחוק או ברגולציה יתומחר בנפרד.	המערכת נדרשת לעמוד בדרישות הדין והרגולציה החלות במועד הקמתה. פיתוחים חדשים שיידרשו עקב שינויי חקיקה או רגולציה, בכל שלב, ואשר אינם כלולים בדרישות המכרז והאפיון המאושר, ייחשבו לפיתוחים נוספים ויבוצעו באישור המועצה בהתאם למחיר שעת הפיתוח שבהצעה.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il

9.	מניעת תלות בספק	האם ניתן להשתמש בפלטפורמת מדף או ברישוי של יצרן מוכר, כל עוד ניתן להעביר את התחזוקה לספק אחר.	ניתן לעשות שימוש בפלטפורמות וברכיבי צד שלישי, בכפוף לאישור המועצה ולעמידה בכלל דרישות המכרז, ובלבד שהשימוש בהם לא ייצור תלות בלתי סבירה בספק הזוכה ולא ימנע מהמועצה להעביר את התחזוקה והמשך הפיתוח לספק אחר.
10.	טעינת דיווחים מ Excel	האם אפשרות טעינת דיווחים באמצעות קובץ Excel היא חלק מתכולת החובה ומהמחיר הבסיסי?	כן, יש לתמחר את ההצעה כאפשרות חובה.
11.		כיצד יש לתמחר את פיתוח והטמעת רכיב ה-AI, והיכן יש לכלול אותו בהצעת המחיר? האם נדרש לתמחר במסגרת ההצעה מחיר ל-Token או עלויות שימוש שוטפות אחרות של שירות AI?	עלות הפיתוח, ההטמעה והאינטגרציה של רכיב ה-AI הנדרש במכרז צריכה להיכלל במחיר הפיתוח, ההקמה וההטמעה. עלויות הרישוי והשימוש השוטפות בשירות AI חיצוני, ככל שיאושר שימוש בו, יהיו על חשבון המועצה.
12.	סעיף 7 – שלבי ביצוע ולוחות זמנים	מבוקש שעיקוב הנובע מהמועצה או גורם שלישי לא ייחשב הפרה ולא יבוא במניין לוחות הזמנים, לרבות עיכוב במסירת גישות, נתונים, אישורי רכיבים, זמינות גורמי המועצה או סביבת ענן.	עיכוב שנגרם במישורין עקב מעשה או מחדל של המועצה או מי מטעמה, ואשר מונע מהספק את ביצוע העבודה במועד, לא יבוא במניין לוחות הזמנים, ובלבד שהספק הודיע על כך למועצה ללא דיחוי והעיכוב אושר על ידה.
13.		מבוקש שמניין הימים יהיה בימי עבודה.	לא מקובל. אלא אם תתקבל החלטה מפורשת בכתב של המועצה, מניין הימים במכרז הוא ימים קלנדריים.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

14.	שלב א' – הכנת האפיון	לעניין מניין 21 הימים להכנת אפיון. מהו המועד להגשת האפיון המפורט, וכיצד יימנו לוחות הזמנים במקרה שבו המועצה תחזיר את האפיון להשלמות או לתיקונים? האם מוגבל מספר סבבי ההערות וההשלמות לאפיון?	מקובל כי מניין 21 הימים להכנת האפיון המפורט יחל ממועד <u>פגישת התנעה</u> ולא ממועד חתימת ההסכם. פגישת ההתנעה תיקבע בין הצדדים בסמוך לאחר ההודעה על זכייה במכרז. בישיבת ההתנעה תעמיד המועצה לרשות הזוכה את המידע הרלוונטי המצוי ברשותה ואת הגורמים המקצועיים הנדרשים. השלמות מידע שיידרשו במהלך האפיון לא יאריך את התקופה, אלא אם אישרה המועצה אחרת. סבב השלמות או תיקונים שיידרש לאחר הגשת האפיון יבוצע בתוך פרק זמן סביר שתקבע המועצה בהתאם להיקף ההערות. לעניין מספר הסבבים, לא נקבע מספר סבבים קשיח; ההשלמות יבוצעו ככל שנדרש לצורך אישור האפיון.
15.	מועד הפיתוח	מתי מתחילים 90 ימי הפיתוח?	90 ימי הפיתוח יימנו ממועד אישור האפיון המפורט על ידי המועצה, כמפורט בסעיף 7 למכרז.
16.		האם 90 הימים כוללים את כל רכיבי המערכת?	כן. בתום שלב הפיתוח נדרשת מסירת גרסת מערכת מלאה הכוללת את כלל הרכיבים הנדרשים במסמכי המכרז והאפיון. אין בתקופת הפיילוט כדי לדחות השלמת רכיב שנדרש כחלק מהמערכת, אלא אם אישרה המועצה אחרת מראש ובכתב.
17.		מבוקש להאריך את תקופת ה – 90 ימים לפיתוח המערכת.	הבקשה אינה מקובלת. בשלב זה, אין שינוי בלוחות הזמנים הקבועים במכרז.
18.	מסמך האפיון	האם האפיון המפורט שיאושר הוא המסמך המחייב?	האפיון המפורט ישלים ויפרט את דרישות המכרז ונספח האפיון, אך אין בו כדי לגרוע או לסטות מדרישות מסמכי המכרז אלא אם אושר הדבר במפורש ובכתב על ידי המועצה.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



19.	בדיקות קבלה	כיצד יבוצעו בדיקות הקבלה, לרבות תרחישי הבדיקות, משכן, קריטריוני הקבלה, סיווג הליקויים ומספר סבבי התיקון והבדיקה החוזרת? האם ליקויים קלים ימנעו מתן אישור קבלה, והאם שימוש במערכת במשך תקופה מסוימת ייחשב כאישור קבלה? האם נקבע פרק זמן מרבי לביצוע בדיקות הקבלה ומי יקבע את המועדים לתיקון הליקויים?	לא קיימים מסמכי UAT או תרחישי בדיקות קבלה מובנים שיועברו לספק, והספק אינו נדרש להכינם. כמו כן, לא נקבע פרק זמן קשיח לבדיקות הקבלה או מספר מוגבל של סבבי בדיקה ותיקון. טרם תחילת הפיילוט, המועצה תבצע את הבדיקות הנדרשות לצורך בחינת עמידת המערכת בדרישות המכרז והאפיון. מועדי תיקון הליקויים ייקבעו על ידי המועצה באופן סביר, בהתחשב במהות הליקוי וחומרתו. המעבר לפיילוט מותנה בתיקון הליקויים ואי ההתאמות שהמועצה תקבע כי נדרש לתקנם. אין בשימוש במערכת כשלעצמו כדי להוות אישור קבלה.
20.	תקופת הפיילוט	תיקונים ושינויים בתקופת הפיילוט – נשאלו מספר שאלות הנוגעות לאבחנה בין אי התאמה לדרישה חדשה.	תיקונים ו/או התאמות ו/או שינויים הנדרשים לצורך עמידה בדרישות המכרז והאפיון המאושר, לרבות אלה שיתגלו ו/או יידרשו בתקופת הפיילוט, כלולים בתמורה.
21.		האם תקופת הפיילוט מוגבלת לשלושה חודשים, ומה דין הארכתה כאשר ההארכה אינה נובעת מליקוי או מאי עמידה של הספק?	תקופת הפיילוט מוגבלת לשלושה חודשים אלא אם מתקיימים טעמים המצדיקים הארכה ובהסכמת הצדדים.
22.	הארכת תקופת הפיילוט	האם תקופת הפיילוט תחל בהפעלה מלאה מול כלל המחלבות ומתקן הייבוש כבר מהיום הראשון, או שניתן לבצע עלייה הדרגתית (Rollout מדורג) של קבוצות משתמשים במהלך תקופת הפיילוט?	ככלל, תקופת הפיילוט מיועדת לכלל המשתמשים. המועצה תהיה רשאית לקבוע עלייה הדרגתית במהלך תקופת הפיילוט בהתאם לתוכנית הטמעה שתתואם עם הספק, ובלבד שעד תום הפיילוט המערכת תפעל מול כלל הגורמים הנדרשים.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

23.	שירותי ענן בתקופת הפיילוט	מתי יועמדו לרשות הזוכה משאבי סביבת הענן הנדרשים לצורך הקמת סביבת הייצור והיערכות לפיילוט?	המועצה תפעל להעמדת משאבי הענן הנדרשים במועד שיאפשר לזוכה להיערך באופן סביר להקמת סביבת הייצור ולתחילת הפיילוט, בהתאם ללוחות הזמנים שיתואמו בין הצדדים במסגרת הפרויקט.
24.	סעיף 8 – דרישות טכנולוגיות	האם קיימת דרישה לטכנולוגיה, בסיס נתונים או Stack מסוימים; האם קיימת רשימת טכנולוגיות מאושרות או מועדפות מראש; באיזה שלב ובאיזה הליך יאושרו הטכנולוגיות והרכיבים שהציע המציע?	לא קיימת דרישה מחייבת לטכנולוגיה, מוצר, בסיס נתונים או Stack מסוימים, ואין רשימה סגורה של טכנולוגיות מאושרות מראש. כנדרש במכרז, על המציע לפרט בהצעתו את הטכנולוגיה המוצעת שתיבחן ותאושר על ידי המועצה. הטכנולוגיות והרכיבים המוצעים יהיו עדכניים, נתמכים, מקובלים ונפוצים בשוק, ובאופן שלא ייצור תלות בלתי סבירה בספק הזוכה ויאפשר תחזוקה והמשך פיתוח על ידי ספק אחר
25.	סביבת הענן ועלויות Hosting	האם המציע נושא בעלות אירוח ענן?	כאמור בסעיף 7 למכרז, שלב ד', המועצה תישא בעלות שירותי הענן שבניהולה ושליטתה החל מתקופת הפיילוט. יחד עם זאת, ככל שיידרש ויוסכם בין הצדדים, תספק המועצה את שירותי הענן במועד מוקדם יותר. סביבת הענן תיקבע על ידי המועצה בתיאום עם הספק הזוכה ובהתאם לארכיטקטורה שתאושר.
26.	תשתיות וסביבות עבודה	מי אחראי להקמת סביבות Development, Test ו- Production ולרכיבים הנדרשים בהן, ומי יישא בעלויות משאבי הענן בכל אחד משלבי הפרויקט, לרבות בתקופת הפיתוח והבדיקות שלפני הפיילוט?	הספק נדרש להקים את סביבות הפיתוח, הבדיקות והייצור. באשר למשאבי הענן, כמפורט בשאלה 25.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

27.	ככל שסביבת הענן שתיבחר תחייב הקמת תשתית בסיס Landing Zone/ או משאבי ענן מקבילים שאינם קיימים, מי יהיה אחראי להקמתם ולעלותם?	ככל שתידרש הקמת תשתית בסיסית בסביבת הענן לצורך הפעלת המערכת, הקמתה והגדרתה כחלק מהפתרון יהיו באחריות הספק ובמסגרת התמורה על פי המכרז. עלויות משאבי ושירותי הענן הנדרשים לצורך כך יחולו על המועצה, בהתאם לארכיטקטורה שתאושר מראש על ידה.
28.	תיעוד סביבת ההתקנה	האם הדרישה לתיעוד מלא של סביבת ההתקנה מחייבת גם מסירת Infrastructure as Code הקמה מחדש של הסביבה, או שנדרש תיעוד מלא ומספק של ההתקנה, ההגדרות והרכיבים?
29.		האם התיעוד נדרש להיות מעודכן גם במהלך האחריות והתחזוקה לאחר שינויים ועדכוני גרסה?
30.	סעיף 8.12	האם נדרש מנגנון Workflow המאפשר למנהל המערכת להגדיר ולשנות תהליכים, סטטוסים ותנאים ללא פיתוח, או שניתן לבצע שינויים עתידיים באמצעות פיתוח מבוקר?
31.	סעיף 8.3	מבוקש להבהיר את התמיכה במכשירים ניידים
32.	שפת המערכת	המערכת תידרש לעמוד בדרישות הקבועות בסעיף 8.3 למכרז. היקף ההתאמה הפרטני להתקנים ניידים ייקבע במסגרת האפיון בהתאם לאופי הפעילות של המשתמשים.
		המערכת נדרשת לפעול בעברית בלבד.
		האם ממשק המערכת, הטפסים, הדוחות וההודעות נדרשים בעברית בלבד, או שנדרשת תמיכה גם בשפה נוספת?

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

33.	נגישות	מהן דרישות הנגישות, על אילו רכיבי המערכת הן חלות, האם נדרשת עמידה בתקן/רמה מסוימים והאם נדרש אישור או בדיקת נגישות מקצועית?	לא נקבעה במכרז דרישה עצמאית לעמידת כלל רכיבי המערכת ברמת נגישות מסוימת. הספק יפתח את ממשקי המשתמש תוך יישום עקרונות נגישות מקובלים, ויבצע התאמות נגישות ככל שיידרשו בהתאם להוראות הדין החלות על המערכת ובהתאם לצורכי משתמשי המערכת. מובהר, כי המערכת מיועדת למשתמשים מורשים ומזוהים מראש ואינה מיועדת לשימוש הציבור הרחב.
34.	תאימות לדפדפנים ועדכוני גרסאות	האם נדרשים בדיקות יזומות בכל תקופת האחריות ובאיזו תדירות?	הספק נדרש להבטיח את תקינות המערכת בדפדפנים ובהתקנים הנתמכים בהתאם למסמכי המכרז.
35.	סעיף 8.4 – ביצועי המערכת	שאלות בנוגע לזמני טעינת מסכים, זמן הפקת דוחות, מספר משתמשים בו־זמנית ונפח הנתונים שעליו יבוצעו בדיקות עומס. בנוסף, האם לצורך ביצוע בקורות וחישובים חוצי תקופות, לרבות Smart Validation, נדרשת ארכיטקטורה מסוימת כגון מחסן נתונים (DWH), שכבת Aggregation או מנגנון אנליטי נפרד?	המערכת נדרשת לספק ביצועים סבירים ותקינים בהתאם להיקף השימוש הצפוי ולעמוד בכלל דרישות סעיף 8.4.
36.		האם לצורך הפקת הדוחות, הבקורות והניתוחים נדרש להקים שכבת Data Warehouse/Data Mart/Data Platform נפרדת מבסיס הנתונים התפעולי, או שניתן להציע כל ארכיטקטורה העומדת בדרישות הביצועים?	על המציע להציע ארכיטקטורה מתאימה שתאפשר עמידה בדרישות הדיווח, הבקרה והביצועים, ללא פגיעה בלתי סבירה בפעילות המערכת התפעולית.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ט.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ט.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il

הדרישה נועדה להבטיח יכולת עבודה יעילה גם עם היקפי מידע שיצטברו לאורך זמן במערכת. אין במסגרת תכולת החובה מאגר חיצוני נוסף שהמערכת נדרשת להתחבר אליו מעבר לממשקים המפורטים במסמכי המכרז. ככל שיידרש ממשק נוסף, הוא יטופל בהתאם להוראות המכרז והאפיון. הקמת DWH/ETL אינה דרישת חובה עצמאית. ככל שהמציע בוחר במימוש כזה כחלק מהפתרון שלו, העלויות והעבודות הנדרשות לצורך עמידה בתכולת המכרז כלולות בהצעתו. מקורות המידע המחייבים הם אלה המפורטים במסמכי המכרז.	מה הכוונה בדרישה לעבודה מול מאגרי מידע גדולים? האם היא מתייחסת למידע שיצטבר במערכת עצמה או גם למאגרים חיצוניים, ומהם סדרי הגודל הצפויים? ככל שהמציע בוחר בארכיטקטורה הכוללת DWH/ETL, האם מדובר בדרישה של המועצה ומהם מקורות הנתונים שעליו לחבר?	37.
ישנן כ - 100 מחלבות ומתקן ייבוש אחד. הערכה היא של כ - 2-3 משתמשים בכל מחלבה ובמתקן הייבוש וכ - 10 משתמשים ממועצת החלב. לא נקבע מספר מרבי מחייב של משתמשים בו זמנית, ולא צפוי שכלל המשתמשים יעשו שימוש במערכת במקביל.	מהו מספר הגופים והמשתמשים הצפויים במערכת, לרבות מספר המחלבות ומתקני הייבוש, מספר המשתמשים בכל סוג גוף, מספר משתמשי המועצה ומספר המשתמשים המקביליים הצפוי? האם משתמשי הנהלה ודירקטוריון נכללים במספר משתמשי המועצה?	38. היקף המערכת
כיום קיים מתקן ייבוש אחד והתוכנית מתבצעת מול מספר מחלבות מווסתות ומאושרת על ידי מועצת החלב.	מהו מבנה הקשר בין המחלבות למתקני הייבוש לצורך תכנון המערכת, ובפרט האם מתקן ייבוש אחד עשוי לקבל בקשות/הקצאות ממספר מחלבות והאם מחלבה עשויה לעבוד מול יותר ממיתקן ייבוש אחד?	39. תכנית ייבוש

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

40.	סעיף 8.5 – בסיס הנתונים	האם קיימת דרישה לשימוש בסוג מסוים של בסיס נתונים?	לא נקבעה דרישה לבסיס נתונים מסוג מסוים. בסיס הנתונים שיוצע יהיה כפוף לאישור המועצה ויידרש לעמוד בכלל דרישות המכרז, לרבות גיבוי, שחזור, ייצוא, שלמות מידע ומניעת תלות בלתי סבירה בספק.
41.		מהו נפח הנתונים וקצב הגידול שלהם?	מדובר בבסיס נתונים בהיקף מצומצם יחסית, הכולל בעיקר נתונים טבלאיים ודיווחים תקופתיים. נפח הנתונים אינו צפוי להיות משמעותי מבחינת דרישות האחסון או הביצועים, וקצב הגידול הצפוי מתון.
42.	יצוא ושחזור	האם ניתן להסתפק בכלי הייצוא/API של פלטפורמת מדף או שנדרש Dump שניתן להפעיל ללא הפלטפורמה.	אין חובה לפורמט Dump מסוים. הפתרון המוצע חייב לאפשר גיבוי, שחזור וייצוא מלאים של המידע וכן העברת המערכת והמידע לספק אחר בהתאם לדרישות המכרז, ללא תלות בלתי סבירה בספק הזוכה.
43.	סעיף 8.6 – ממשקי API	מידע ותשתיות לצורך ממשקים - מבוקש להבהיר שהתממשקות כפופה לקבלת אפיונים, גישות וסביבות בדיקה מצד המועצה או צדדים שלישיים.	המועצה תעמיד לרשות הספק מידע ומסמכי ממשק המצויים ברשותה ותסייע, ככל הנדרש והאפשרי, בקבלת מידע וגישות הנדרשים ממערכות שבאחריותה. פרטי הממשקים יושלמו במסגרת שלב האפיון.
44.	סעיפים 8.7 – 8.8 הרשאות, Dashboard והתראות	מבוקש לקבוע מספר מקסימלי של Dashboards ולתמחר כל נוסף בנפרד	אין שינוי בדרישות המכרז. מבנה מסכי הבקרה ותכולתם ייקבעו במסגרת האפיון בהתאם לדרישות המכרז ולסוגי המשתמשים שהוגדרו.
45.		האם מנגנון ההתראות נדרש לאפשר למנהל המערכת להגדיר ולשנות באופן עצמאי וללא פיתוח כללי התראה, ערכי סף ונמענים, או שהכללים יוגדרו במסגרת האפיון וייושמו במערכת?	כן. כפי שיפורט באפיון המפורט, ערכי הסף ורשימות התפוצה, עליהם יוחלט, יוחזקו כפרמטרים ויאפשרו למנהל המערכת לשנותם בהתאם לצורך.
46.	שירותי דוא"ל SMTP / והתראות	מי מספק ומשלם עבור שירותי דואר אלקטרוני, האם קיים SMTP ומה היקף ההודעות הצפוי?	המועצה תעמיד לרשות הזוכה את שירות הדואר האלקטרוני הקיים שלה לצורך משלוח התראות, והזוכה יהיה אחראי לביצוע האינטגרציה הנדרשת.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

47.	סעיף 8.9 – חיפוש, סינון ומיון	האם נדרש חיפוש חוצה מערכת או חיפוש וסינון בכל מסך? האם יכולת התחקור ב-AI היא דרישה נפרדת מיכולת החיפוש והסינון?	הדרישה מתייחסת ליכולת חיפוש, סינון ומיון בנתונים ובמסכים הרלוונטיים בהתאם לאופי המידע. כלי ה-AI הוא נפרד ובאמצעותו ניתן יהיה לבצע תחקור חוצה מערכת.
48.	סעיף 8.10 – Audit	המכרז דורש תיעוד פעולות ושינויים, לרבות כניסות ויציאות, שינויי סטטוס, שינויי הרשאות ופעולות. מהו היקף התיעוד המדויק?	כאמור במכרז, תיעוד שינויים בנקודות מפתח במערכת.
49.	סעיף 8.11 – גיבויים ושחזור	מבוקש להבהיר ולהרחיב על RPO, RTO, תקופת שמירת גיבויים וזמן שחזור. מי אחראי בפועל לביצוע הגיבויים, אחסונם, ניטורם ובדיקות השחזור? וככל שיידרשו משאבי ענן או רכיבי זמינות גבוהה לצורך הארכיטקטורה שתאושר – מי יישא בעלותם? האם הדרישה ל-Rollback מחייבת מנגנון אוטומטי לגלגול גרסת מערכת לאחר, או שניתן לממש באמצעות ניהול גרסאות, גיבויים ותהליך שחזור מבוקר?	אין שינוי בדרישות סעיף 8.11 למכרז. לא נקבעו ערכי RPO/RTO מספריים. מנגנון הגיבוי והשחזור יידרש לאפשר שחזור מלא, מהיר ובטוח של המערכת והמידע בהתאם לדרישות המכרז; פרטי המדיניות הטכנית ייקבעו במסגרת האפיון. הספק אחראי להקמת מנגנון הגיבוי, ביצוע הגיבויים, ניטורם ובדיקות השחזור. המועצה תעמיד את משאבי הענן הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז. כמו כן, אין דרישה למנגנון Rollback אוטומטי מסוג מסוים. על הפתרון לאפשר חזרה בטוחה ומבוקרת לגרסה תקינה קודמת ושחזור המידע בהתאם לדרישות המכרז, באמצעות מנגנון טכנולוגי מקובל שיפורט באפיון.
50.	סעיף 8.12 – מודלריות והרחבה	האם נדרש להדגים תרחיש הרחבה קונקרטי וכיצד תיבדק הדרישה?	אין דרישה להצגת תרחיש הרחבה מסוים.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

51.	סעיף 9 - אבטחת מידע והגנת מידע	האם אחריות הספק לעמידה בדרישות אבטחת המידע חלה גם על תשתיות, שירותי ענן ורכיבי צד שלישי שאינם בשליטתו?	אחריות הספק תחול בהתאם למסמכי המכרז על המערכת והרכיבים המצויים באחריותו או בשליטתו. אין בכך כדי לגרוע מאחריותו לתכנון, להגדרה ולהפעלת המערכת באופן מאובטח גם בעת שימוש בתשתיות או שירותי צד שלישי.
52.		באילו אמצעים ניתן לממש את מנגנון האימות הדו שלבי (MFA), והאם נדרש אמצעי מסוים?	מנגנון ה-MFA יכול להתבסס על SMS, דואר אלקטרוני, אפליקציית Authenticator או פתרון מקובל אחר שיאושר על ידי המועצה, ובלבד שיעמוד בדרישות האבטחה והאפיון.
53.	עלויות האימות הדו שלבי	מי יישא בעלויות השימוש השוטפות בשירותי SMS או שירותי חיפוי אחר המשמש לצורך MFA?	המועצה תישא בעלויות השימוש השוטפות בשירותי צד שלישי לצורך MFA. הקמת והטמעת מנגנון ה-MFA במערכת כלולות בהצעת המציע.
54.	סעיפים 9.2 – 9.3	האם נדרש ניהול משתמשים עצמאי במערכת, או התממשקות למערכת ניהול זהויות חיפוי?	כן. נדרש מנגנון ניהול משתמשים והרשאות במערכת בהתאם למסמכי המכרז והאפיון. אין דרישה להתממשקות למערכת ניהול זהויות חיפוי.
55.	דרישות נוספות	האם קיימות דרישות אבטחת מידע, סייבר או פרטיות נוספות מעבר לדרישות המפורטות במסמכי המכרז והאפיון? האם המועצה רשאית לעדכן במהלך ההתקשרות את דרישות אבטחת המידע והסייבר, ומה דין שינוי מהותי בדרישות שיש לו השלכה משמעותית על תכולת העבודה או העלויות?	בשלב זה אין דרישות נוספות מעבר למסמכי המכרז וההבהרות. פרטי המימוש הטכניים ייקבעו במסגרת האפיון, מבלי לגרוע מדרישות הדין החלות. ככל שיעודכנו הדרישות ובלבד שתהיה לכך השלכה משמעותית על העבודה, תתומחר העבודה בנפרד.
56.	סעיף 9.4 – תקן הצפנה	האם קיימת דרישה לתקן או אלגוריתם הצפנה מסוים, כגון AES-256?	לא נקבע אלגוריתם הצפנה מסוים. ההצפנה תבוצע בהתאם לסטנדרטים מקצועיים מקובלים ועדכניים במועד הפיתוח, ובכפוף לאישור המועצה במסגרת האפיון.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



57.	סעיף 9.5 – Audit Log והיקף התיעוד	מהו היקף האירועים והמידע שיידרשו להישמר ב-Audit Log, ומהי תקופת השמירה הנדרשת?	ה-Audit Log יכול לכל הפחות את הפעולות המפורטות במסמכי המכרז. השדות הנוספים ותקופת השמירה יוגדרו במסגרת האפיון המפורט בהתאם לצורכי המועצה ולהוראות הדין.
58.	סעיף 9.6 – הפרדת מידע בין מחלבות	האם נדרשת הפרדה פיזית או לוגית נפרדת של נתוני כל מחלבה ברמת בסיס הנתונים, או שניתן ליישם את ההפרדה באמצעות מנגנוני הרשאות ובידוד לוגי?	כל המידע מצוי על אותו בסיס נתונים. הפתרון המוצע חייב להבטיח הפרדה מלאה ואפקטיבית בין נתוני המחלבות, כך שכל משתמשי מחלבה מסוימת יוכלו לגשת רק למידע של אותה מחלבה. משתמשי המועצה יוכלו לגשת לכל המידע שידווח.
59.	סעיף 9.7 – גיבוי ושחזור בהיבט אבטחת מידע	האם נדרשת סביבת DR ייעודית, ומהן דרישות ה-RPO וה-RTO לצורך התאוששות מאירוע אבטחת מידע או כשל?	לא נקבעה דרישה לסביבת DR ייעודית. או לערכי RPO/RTO מספריים. הפתרון נדרש לעמוד בדרישות הגיבוי והשחזור שבמכרז ולאפשר שחזור מלא ובטוח של המערכת והמידע; הפרטים הטכניים ייקבעו במסגרת האפיון.
60.	סעיף 9.8 – ביצוע בדיקות חדירה	מי אחראי לביצוע ולמימון בדיקות החדירה, והאם ניתן לבצען באמצעות קבלן משנה מומחה? מי יישא בעלות בדיקות אבטחת מידע נוספות או בדיקות חוזרות שיידרשו לאחר תיקון ממצאים?	בדיקות החדירה יבוצעו באחריות ועל חשבון הספק באמצעות גורם מקצועי בעל ניסיון מתאים, אשר יכול להיות גם קבלן משנה מטעמו. הספק יישא גם בעלות בדיקה חוזרת ככל שתידרש עקב ממצאים הטעונים תיקון.
61.	סעיף 9.9 – אירועי אבטחת מידע	האם חובת הדיווח על אירוע אבטחת מידע חלה גם על אירועים בתשתית או אצל ספק צד שלישי?	חובת הדיווח חלה על כל אירוע אבטחת מידע הידוע לספק ואשר עלול להשפיע על המערכת או על המידע, גם אם מקורו בשירות או ברכיב צד שלישי שבו נעשה שימוש לצורך הפעלת המערכת.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il

62.	מיקום המידע והאירוח בישראל	האם קיימת חובה שכל המידע, בסיסי הנתונים, הגיבויים ורכיבי המערכת יאוחסנו ויעובדו בישראל, והאם קיימת דרישה לענן או ספק ענן מסוים?	לא נקבעה דרישה לספק ענן מסוים. מידע המערכת ובסיסי הנתונים יישמרו בישראל, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז וההבהרות. שימוש באזור אירוח או בשירות המחייב העברה, אחסון או עיבוד מידע מחוץ לישראל יהיה כפוף לאישור מפורש מראש של המועצה ולעמידה בדרישות אבטחת המידע והדין.
63.	שימוש בשירות AI/LLM חיצוני	האם ניתן להשתמש בשירות AI/LLM מנוהל של ספק חיצוני, ומהן המגבלות על העברת מידע של המועצה לשירות כאמור?	ניתן להציע שירות AI/LLM חיצוני, בכפוף לאישור מראש ובכתב של המועצה. העברת מידע של המערכת לשירות כאמור, לרבות לצורך עיבוד, תתאפשר רק בהיקף ובתנאים שאושרו מראש על ידי המועצה ותוך עמידה בדרישות אבטחת מידע, פרטיות וריבונות הנתונים. לא ייעשה שימוש במידע המועצה לצורך אימון המודל, אלא אם אושר אחרת במפורש.
64.	GDPR	האם המערכת נדרשת לעמוד בדרישות GDPR או בדרישות פרטיות נוספות מעבר לדין הישראלי?	המערכת והספק נדרשים לעמוד בהוראות הדין הישראלי החלות על ההתקשרות. אין דרישה עצמאית לעמידה ב-GDPR, אלא ככל שהוראותיו יחולו על השירותים לפי דין.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



65.	סעיפים 10.1-10.3 – בעלות המועצה לעומת ידע קודם ורכיבים גנריים	האם בעלות המועצה חלה בקניין הרוחני ובקוד המקור חלה גם על ידע, כלים, ספריות, רכיבים גנריים, מוצרי מדף וקניין רוחני שהיו בבעלות הספק או צד שלישי קודם להתקשרות?	כל זכויות הקניין הרוחני בתוצרים, בפיתוחים, בהתאמות, בקוד המקור, בממשקים, במסמכי האפיון והתיעוד ובכל רכיב שיפותח במסגרת ההתקשרות או במיוחד לצורך המערכת, יהיו בבעלותה המלאה והבלעדית של המועצה. ככל שהספק ישלב במערכת ידע, כלי, ספרייה, קוד, רכיב גנרי או קניין רוחני אחר שהיה בבעלותו קודם להתקשרות או שפותח על ידו שלא במסגרת ההתקשרות, לא יהיה בשילוב כאמור כדי להגביל בכל דרך את זכויות המועצה במערכת או את יכולתה להמשיך להשתמש בה, לתחזק אותה, לשנותה, להתאימה, לפתח אותה או להעבירה לתחזוקה ולפיתוח על ידי ספק אחר. לצורך כך תוקנה למועצה, ללא תמורה נוספת, זכות שימוש בלתי חוזרת, בלתי מוגבלת בזמן, הניתנת להעברה ולמתן רישיון משנה למי מטעמה, לרבות ספק חלופי, ובכלל זה זכות לבצע ברכיב את השינויים וההתאמות הנדרשים לצורך השימוש, התחזוקה והמשך הפיתוח של המערכת. הספק לא ישלב במערכת רכיב של צד שלישי שתנאי הרישיון שלו מגבילים את זכויות המועצה כאמור, אלא באישור המועצה מראש ובכתב. ככל שישולב מוצר מדף או רכיב צד שלישי שאושר כאמור, הספק יפרט מראש את תנאי הרישיון, העלויות והמגבלות החלות עליו. למען הסר ספק, סיום ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה שהיא, לא יגרע מזכותה של המועצה להמשיך להפעיל, לתחזק ולפתח את המערכת בעצמה או באמצעות כל צד שלישי שתבחר, ללא תלות בספק וללא צורך בקבלת הסכמתו.
-----	--	--	--

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



66.	האם ניתן לקיים את חובת מסירת קוד המקור באמצעות מאגר גרסאות בשליטת המועצה ובגישה מלאה שלה? האם ניתן להציע פתרון המבוסס בחלקו או בעיקרו על מוצר מדף או פלטפורמה מסחרית, לרבות כשכבת ה-Front End או כמנוע Workflow מרכזי, כאשר קוד המקור של פלטפורמת הבסיס אינו ניתן למסירה למועצה?		כן, בכפוף לתיאום ואישור מראש של המועצה ולעמידה בדרישות סעיף 10.3 ויתר החובות על פי המכרז.
67.	האם שימוש ברישוי או בפלטפורמה של יצרן תוכנה מוכר נחשב כשלעצמו לתלות אסורה בספק?	סעיף 10.4 – Vendor Lock-in	לא, ניתן להשתמש בפלטפורמה או ברישוי של יצרן מוכר, ובלבד שהשימוש באישור המועצה ואינו יוצר תלות בלתי סבירה בזוכה ואינו מונע מהמועצה להעביר את התחזוקה והמשך הפיתוח לספק או למיישם אחר.
68.	האם חובת מסירת המידע ומחיקתו בסיום ההתקשרות כפופה לחובות שמירה על פי דין ולמגבלות טכנולוגיות הנוגעות לגיבויים אוטומטיים?	סעיף 10.5 – מסירת מידע ומחיקה בסיום ההתקשרות	החובה תחול על מידע ותוצרים הקשורים להתקשרות, בכפוף להוראות דין המחייבות שמירת מידע ולמגבלות טכנולוגיות סבירות של מערכי גיבוי, ובלבד שלא ייעשה במידע כל שימוש לאחר סיום ההתקשרות.
69.	האם חובת השיפוי בגין טענה להפרת זכויות קניין רוחני תהיה כפופה להודעה לספק ולמתן אפשרות להשתתף בהתגוננות מפני התביעה?	סעיף 10.6 – שיפוי בגין הפרת זכויות קניין רוחני	במקרה של דרישה או תביעה תימסר לספק הודעה בתוך זמן סביר ותינתן לו אפשרות סבירה להשתתף בהתגוננות, בתיאום עם המועצה.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

70.	סעיפים 11.1–11.2 – מה כלול בתקופת האחריות	האם עדכוני גרסה, אבטחה ותשתית בתקופת האחריות כוללים גם עלויות רישוי ושימוש שוטפות של מוצרי צד שלישי, לרבות בסיסי נתונים מסחריים ושירותי AI חיצוניים? האם שדרוג Major של מערכת הפעלה, בסיס נתונים או Framework עקב End-of-Life כלול בתקופת האחריות?	שירותי האחריות הם כמפורט בסעיף 11.2 למכרז ויינתנו ללא תמורה נוספת. בכלל זה, עבודות העדכון, השדרוג, ההתאמה, האינטגרציה, הסבת הנתונים והבדיקות הנדרשות לצורך שמירת תקינותה, אבטחתה ורציפות פעולתה של המערכת. ככל שבמהלך תקופת האחריות יגיעו מערכת הפעלה, בסיס נתונים, Framework או רכיב אחר שעליו מבוססת המערכת ל־End-of-Life או ל־End-of-Support, באופן המחייב שדרוג לצורך המשך הפעלה תקינה ומאובטחת, יהיה הספק אחראי, ללא תמורה נוספת, לביצוע השדרוג וההתאמות הנדרשות, לרבות שדרוג Major ככל שנדרש. ככל שהשדרוג מחייב רכישת רישיון או שירות צד שלישי חדש הכרוכים בעלות חיצונית נוספת שלא הייתה כלולה בפתרון ובתמורה המקורית, עלות זו תחול על המועצה, בכפוף לאישורה מראש ובכתב. האמור לא יחול מקום שבו במועד הצעת הרכיב או אישורו היה ידוע או פורסם כי הוא צפוי להגיע ל־End-of-Life או ל־End-of-Support במהלך תקופת האחריות.
71.	סעיף 11.2 – חלוקת אחריות ביחס לתשתיות הענן	מהי חלוקת האחריות בין המועצה לספק ביחס לתפעול ולעדכון רכיבי סביבת הענן והתשתיות?	המועצה תישא בעלויות משאבי הענן. הספק יהיה אחראי להקמה, הגדרה, תחזוקה ועדכון של רכיבי סביבת המערכת המצויים בשליטתו, בהתאם למסמכי המכרז.
72.	סעיף 11.2 – שיפור יציבות המערכת	מה כוללת הדרישה ל"שיפור יציבות המערכת" בתקופת האחריות?	הכוונה לפעולות הנדרשות לצורך שמירת תקינותה, יציבותה וביצועיה של המערכת בהתאם לדרישות המכרז והאפיון, ולא לפיתוח פונקציונליות חדשה.
73.	סעיף 11.3 – זמני התגובה והתיקון	מבוקש הבהרות לזמני השירות שבסעיף 11.3. בנוסף, מבוקש לשנות או לבטל את "זמן היעד לתיקון", בין היתר כאשר הוא תלוי בגורמים חיצוניים.	הבקשה אינה מקובלת. אין שינוי במסמכי המכרז הכוללים זמן תגובה ראשוני וזמן יעד לתיקון. נסיבות חריגות, שאינן בשליטת הספק, או במקרים מורכבים אחרים לעמידה בזמן היעד לתיקון, יוסכם במשותף על הארכת יעד התיקון על פי פניה של הספק.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



74.	סעיף 11.3 – טיפול בתקלות	מי יקבע את סוגיות החלב חומרת התקלה לצורך מדידת זמני ה-SLA?	סיווג התקלה ייקבע על ידי המועצה בהתאם להגדרות שבסעיף 11.3, לאחר התייעצות עם הספק ככל שידרש.
75.		האם זמני ה-SLA יחולו גם כאשר מקור התקלה הוא בתשתית, שירות או פעולה שאינם בשליטת הספק?	זמני ה-SLA יחולו על תקלות המצויות באחריות הספק. ככל שיתברר כי מקור התקלה בגורם שאינו בשליטתו ואינו נובע ממעשה או מחדל שלו, ייבחנו זמני הטיפול בהתאם לנסיבות; עם זאת, הספק יידרש לשתף פעולה באבחון התקלה ובהשבת המערכת לפעילות.
76.	שעות עבודה	מהן שעות העבודה לצורך מדידת זמני הטיפול בתקלות שזמן הטיפול בהן מוגדר ב"יום עבודה"?	ימי ושעות העבודה במועצה הם בימי א' עד ה' משעה 8:00 עד 16:00.
77.	סעיף 11.4 – הצמדת מחיר התחזוקה בתקופות האופציה	מבוקש לקבוע מנגנון הצמדה	הבקשה מקובלת. מחיר התחזוקה ומחיר שעת פיתוח נוספת, כפי שיוצעו, יוצמדו למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הקובע הוא המדד האחרון שפורסם לפני הגשת ההצעה למכרז.
78.	סעיף 11.5 – שפת עיצוב	האם למועצה קיימים Design System, ספריית רכיבי UI, הנחיות מיתוג או שפת עיצוב מחייבת שיש ליישם במערכת?	למועצה אין Design System מחייב. עיצוב המערכת יגובש במסגרת האפיון בהתאם למיתוג המועצה, לדרישות השימושיות, הרספונסיביות והנגישות שבמסמכי המכרז. לא נקבע מספר קשיח של סבבי עיצוב; יוצגו חלופות ויבוצעו התאמות סבירות עד לאישור העיצוב במסגרת שלב האפיון.
79.	סעיפים 12 – אופן הגשת ההצעה	כיצד יש להגיש את ההצעה, מה יש לציין על גבי המעטפה, והאם הצעת המחיר תוגש באותה מעטפה או במעטפה נפרדת?	ההצעה תוגש במעטפה סגורה אחת בהתאם להוראות המכרז, ובה כלל מסמכי ההצעה, לרבות הצעת המחיר. אין צורך במעטפה נפרדת להצעת המחיר. על גבי המעטפה יצוין: "מכרז מס' 3/2026 – מערכת ממוחשבת לניהול דיווחי מחלבות וניהול תהליכי ויסות חלב".
80.	הסתייגויות	האם ניתן לצרף להצעה מסמך הנחות, הסתייגויות או הבהרות מטעם המציע, והאם יראו בו חלק מההצעה המחייבת?	לא. אין לצרף הסתייגויות או תנאים הסותרים או משנים או מוסיפים למסמכי המכרז. רק הבהרות שפורסמו על ידי המועצה יהוו חלק ממסמכי המכרז.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il

81.	סעיף 12 – דחיית המועד להגשת הצעות	מבוקש לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, בין היתר נוכח היקף שאלות ההבהרה, והאם יינתן פרק זמן נוסף בין פרסום מסמך ההבהרות לבין המועד האחרון להגשת הצעות?	בהתאם לפרסום מיום 17/8/26 מועד הגשת הצעות נדחה ליום 5/10/26 בשעה 12:00. פרסומים והודעות מחייבים יפורסמו באתר המועצה. באחריות המציעים לעקוב אחר הפרסומים באתר.
82.	סעיף 14	האם יחול שינוי בתקופת תוקף ההצעה, שנקבעה ל-90 ימים ממועד הגשתה?	לא. אין שינוי במסמכי המכרז.
83.	סעיפים 19, 20 ראיין אישי	האם כל המציעים יוזמנו לראיון/מצגת, ומה יהיו אופן קיום הראיון, משכו, מספר המשתתפים המותר ולוח הזמנים המשוער?	אין הכרח להזמנת כל המציעים לראיון. הזמנת מציעים תיעשה בהתאם להוראות המכרז. הנחיות בדבר המועד, אופן הקיום, משך המצגת ומספר המשתתפים יימסרו מראש למציעים שיוזמנו. מציע שיוזמן, יתבקש להציג את ניסיונו, הצוות המוצע, הפתרון הטכנולוגי, מתודולוגיית העבודה והיבטים נוספים הנוגעים לאיכות הצעתו.
84.	מו"מ	האם במסגרת מו"מ ניתן לשנות גם תנאים תפעוליים/חוזיים?	המועצה תפעל בהתאם לסמכויותיה ולהוראות המכרז; אין בעצם קיומו של משא ומתן, ככל שיערך, התחייבות להסכים לשינוי תנאי כלשהו.
85.	זמינות המערכת	האם נקבעה למערכת רמת זמינות מספרית (Uptime), מהן דרישות ההפעלה, הניטור והטיפול בתקלות מחוץ לשעות העבודה? והאם קיימת דרישה לזמינות 24/7 שמשמעה התחייבות ל-Uptime מספרי מסוים?	המערכת נדרשת להיות זמינה ותקינה בהתאם לדרישות המכרז ולרמות השירות שנקבעו בו. המערכת והשירותים האוטומטיים שלה נדרשים להמשיך לפעול באופן רציף גם מחוץ לשעות העבודה. הטיפול בתקלות יהיה בהתאם לסיווג התקלה ולזמני ה-SLA שנקבעו במסמכי המכרז.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

86.	האם הדוחות, הטפסים, קובצי האקסל, השדות, החישובים, הבקורות והדרישות המפורטים במכרז ובנספח האפיון מהווים רשימה סופית וממצה של כלל הדרישות?	לא. המסמכים והדוחות המצורפים נועדו להמחשה ולשיקוף הדרישות העיקריות הידועות במועד פרסום המכרז. במסגרת האפיון המפורט יושלמו ויפורטו השדות, החוקים העסקיים, הבקורות והחישובים הנדרשים לצורך יישום דרישות המכרז והתקנות.
87.	האם כל טופס, שדה, חישוב או בקרה שאינם מופיעים במפורש בדוחות לדוגמה ייחשבו לפיתוח נוסף המזכה בתשלום נוסף?	לא. נספח האפיון הראשוני והדוחות לדוגמה נועדו להמחשת סדר הגודל של המערכת ודרישותיה העיקריות. המערכת תפותח בהתאם לאפיון המפורט שיוגש על ידי הספק הזוכה ויאושר על ידי המועצה.
88.	קובצי דוגמה בפורמט Excel	קבצי אקסל לדוגמה הועלו בצירוף למסמכי המכרז ומופיעים באתר המועצה. יודגש, כי לא מדובר בקבצים על בסיסם ייקלט המידע מהמחלבות אלא בדוגמא לקבלת ועיבוד המידע במערכת.
89.	מספר משתמשים בזמנית	לא נקבע מספר מרבי מחייב של משתמשים בזמנית. סך המשתמשים הצפוי, כאמור בתשובה מספר 38 למסמך זה. יצוין, כי לא צפוי שימוש של כלל המחלבות באותה עת שכן מדובר בדווח חודשי, שאינו נמשך זמן רב.
90.	תפקידי משתמש	התפקידים המפורטים בנספח משקפים את מבנה ההרשאות העיקרי הידוע בשלב זה.
91.	מי יעמיד ויממן את שירותי ה-SMS, הדואר האלקטרוני או שירותי ההודעות הנדרשים לצורך אימות דו שלבי?	הקמת והטמעת מנגנון האימות הדו שלבי במערכת כלולות בהצעת המציע. המועצה תישא בעלויות השימוש השוטפות בשירותי צד שלישי לצורך MFA.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

92.	מקור נתוני אב	מהו מקור נתוני האב של המערכת, לרבות רשימת יצרנים/רפתות, קודי מחלבות, מתקנים וסיווגי מפעלים? האם נתונים אלה יימסרו או יסונכרו ממערכת קיימת של המועצה, או שעל המערכת החדשה לכלול גם מנגנון לניהולם השוטף?	נתוני אב הנדרשים להפעלת המערכת, כמו: טבלת מחלבות, טבלת מפעלים וסווגם, טבלת הקצאה למתקן ייבוש, טבלת קבוצות מוצר לפי טווחי שומן, טבלת משתמשים וכד', יוקמו במערכת ונתוניהם ינוהלו על ידי משתמש המועצה.
93.	ניהול משתמשים והרשאות	איזה בעל תפקיד מוסמך לאשר הוספת מפעל חדש מתוך דרגי ההרשאה המוגדרים במערכת, ומה ייעשה בדיווחים שכבר אושרו ואשר מפנים למפעל שהוספתו בוטלה או לא אושרה בדיעבד?	יקבע על ידי הצדדים במסגרת האפיון המפורט.
94.	ליווי מחלבות ובדיקות אינטגרציה	האם אחריות הזוכה ביחס לדיווח באמצעות API כוללת הקמת API אחיד ומתועד בלבד, או גם פיתוח התאמות במערכות המחלבות, ליווי טכני שלהן וביצוע בדיקות אינטגרציה מול כל מחלבה? בנוסף, מהו מספר המחלבות המשוער הצפוי להשתמש ב-API והאם כ-10 מחלבות, אך כל מחלבה שתוצרה תהיה רשאית לעשות זאת.	הספק יהיה אחראי להקמת API אחיד, מתועד, מאובטח ויציב בצד המערכת, וכן למתן תיעוד וסיוע טכני סביר לצורך בדיקת החיבור אליו. האחריות לפיתוח ולהתאמת מערכות המחלבות עצמן <u>אינה</u> חלק מתכולת/אחריות הספק על פי המכרז. הערכה היא כי מספר המחלבות הצפוי להשתמש ב-API הוא כ-10 מחלבות, אך כל מחלבה שתוצרה תהיה רשאית לעשות זאת.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

כן. יש לכלול בתכולת הפיתוח את האפשרות לטעינה דיווחים באמצעות Excel. לא מדובר בדרישה אופציונלית לפיתוח כפי שנרשם בסעיף 4(א) לנספח האפיון אלא להחלטת המחלבה כיצד להעלות את הנתונים. התבניות וכללי הוולידציה יוגדרו באפיון המפורט; המערכת תציג באופן ברור את השגיאות ותמנע קליטת מידע שאינו עומד בכללים המאושרים, כפי שיוסכם באפיון המפורט.	האם אפשרות טעינת דיווחים באמצעות Excel כלולה בתכולת הפיתוח הבסיסית; וככל שכן, אילו תבניות יידרשו ומהי מדיניות הטיפול בשגיאות ולידציה – דחיית הקובץ כולו או אפשרות לקליטה חלקית תוך הצגת שגיאות?	Excel	95.
הסבת הנתונים תבוצע מהמידע הקיים בבסיס הנתונים של המועצה (אורקל או קבצי טקסט) ובהיקף שיפורט במסגרת האפיון. הזוכה יהיה אחראי לטעינת הנתונים. הנתונים הנדרשים לצורך הפעלת התקינה של המערכת במועד העלייה לאוויר יוסבו טרם העלייה לאוויר. לצורך אומדן בלבד, מדובר במידע המוערך בהיקף של כשני ג'יגה.	מאיזה מקור תבוצע הסבת הנתונים למערכת החדשה, באילו פורמטים יימסרו הנתונים, מהו היקף המידע המיועד להסבה, לרבות שנות היסטוריה, מספר רשומות ונפח משוער, ומהי איכות נתוני המקור? האם השלמת הסבת הנתונים הנדרשת מהווה תנאי לעלייה לאוויר?	הסבת נתונים	96.
המועצה אחראית למהימנות המידע והנתונים הנמסרים על ידי כנתוני מקור; הספק אחראי לקלוט הנתונים במבנה שייקבע במשותף.	מהי חלוקת האחריות בין המועצה לזוכה ביחס לטיוב הנתונים המוסבים, לרבות טיפול בכפילויות, נתונים חסרים, נתונים שגויים והתאמת המידע למבנה בסיס הנתונים החדש?		97.
כן. הסבת הנתונים הנדרשת בהתאם למסמכי המכרז כלולה במחיר הפיתוח וההקמה. המועצה תתאים את נתוני מערכת המקור על מנת שישולבו כחלק אינטגרלי מהמערכת החדשה.	האם הסבת הנתונים, ככל שתידרש, כלולה במחיר הפיתוח הבסיסי? מהי מערכת המקור והאם הנתונים נדרשים להשתלב במבנה החדש או להישמר לצורכי ארכיון/צפייה בלבד?		98.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



99.	האם מצבי הדוחות המפורטים משקפים את התהליך הנדרש במערכת בשלב זה. עם זאת, יש לפתח את המערכת באופן מודולרי שיאפשר התאמות והוספת תהליכים בעתיד.	האם מצבי הדוחות המפורטים בניהם המפורטים בנספח א' הם קבועים, או שנדרש מנגנון המאפשר הרחבה ושינוי של ה- Workflow בעתיד?	
100.	האם רשימת הדוחות והטפסים המפורטת בנספח האפיון (5-7) והדוחות המצורפים, היא רשימה סופית וממצה של כלל הדוחות שייכללו במחיר הפיתוח וכוללת את מלוא החוקים העסקיים והוולידציות שידרשו במערכת?	האם רשימת הדוחות והטפסים המפורטת בנספח האפיון (5-7) והדוחות המצורפים, היא רשימה סופית וממצה של כלל הדוחות שייכללו במחיר הפיתוח וכוללת את מלוא החוקים העסקיים והוולידציות שידרשו במערכת?	
101.	כך, ככל שמדובר בהשלמה הנדרשת לצורך עמידה בדרישות המכרז והתקנות ולצורך האפיון המאושר – היא כלולה בתכולת העבודה.	ככל שבשלב האפיון יזוהו חוקים עסקיים, חישובים או ולידציות נוספים שאינם מפורטים במפורש בנספח, האם הם כלולים במחיר הבסיסי?	
102.	האם נדרש מנגנון אישור כפול לדוחות שבהם קיימות חריגות בקרה, ומהו מנגנון האישור במקרה שבו הגורם המאשר בתהליך הוויסות אינו זמין – האם נדרש מאשר חלופי או מנגנון הסלמה?	Workflow ומצבי הדוח	

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



ISIRAC
הרשות לאיכות
למסמכת מעבדות
ISO/IEC 17025
מס. 149



מכון התקנים הישראלי

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

הזוכה יהיה אחראי לפיתוח API בצד המערכת נשוא המכרז כחלק בלתי נפרד ממסירת המערכת. הפיתוח הנדרש בצד מערכת המכסות יבוצע באחריות המועצה או מי מטעמה. המידע יועבר מהמערכת החדשה למערכת המכסות ולא להפך. קיימת סביבת בדיקות למערכת המכסות וניתן להשתמש בה. מפרט הממשק, לרבות מנגנון ההזדהות, הטיפול בשגיאות ופרטי המימוש הטכניים, יימסר ויושלם במסגרת שלב האפיון. אין באמור כדי להטיל על הזוכה אחריות לפיתוח בצד מערכת המכסות מעבר לאחריות שהוגדרה.	האם קיים כיום API פעיל ומתועד למערכת המכסות; מהי חלוקת האחריות לפיתוח, למימון ולבדיקות בצד המערכת החדשה ובצד מערכת המכסות; האם נדרש ממשק גם ממערכת המכסות אל המערכת החדשה; האם תועמד סביבת בדיקות; ומהם מנגנוני ההזדהות, הטיפול בשגיאות ולוחות הזמנים לפיתוח הממשק?	מערכת המכסות	103
הדוח המועבר למערכת המכסות הוא דוח קבלות חלב מיצרנים בלבד. ככל שהדוח יתוקן ויאושר, תידרש התאמה שתבוצע במערכת המכסות בהתאם לפרמטר שיועבר ב-API.	כיצד יטופל דוח שאושר והועבר למערכת המכסות ולאחר מכן נפתח מחדש, תוקן ואושר פעם נוספת? האם המערכת תידרש להעביר למערכת המכסות גרסה מתוקנת ולעדכן את הגרסה הקודמת?		104
הממשקים הידועים הם אלה המפורטים במסמכי המכרז, ובראשם מערכת המכסות ו-API לדיווחי מחלבות. אין במועד זה מערכת חיצונית נוספת הידועה למועצה כחלק מתכולת החובה. אופן הגישה, מפרטי הממשק וחלוקת האחריות ייקבעו במסגרת האפיון ובהתאם למפורט במסמכי המכרז.	אילו מערכות חיצוניות, לרבות מערכות של המועצה, מערכות ממשלתיות או ספקי צד שלישי, ידועות כיום ואליהן נדרשת המערכת להתממשק במסגרת תכולת הפרויקט? ככל שקיים מקור נתונים חיצוני נדרש, מהו אופן הגישה אליו ומיהו הגורם האחראי עליו?	מערכות חיצוניות	105

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

106. מתקן ייבוש	האם תהליך התכנון השבועי של מתקן הייבוש, לרבות בקשות המחלבות, עריכת התוכנית, אישור המועצה ובקשות לשינוי לאחר האישור, הוא חלק מתכולת החובה של המערכת?	כן. המערכת נדרשת לתמוך בתהליך התכנון השבועי של מתקן הייבוש כאמור בסעיף 6 לנספח האפיון.
107.	האם המערכת נדרשת לתמוך הן בדיווח השבועי של מלאי מתקן הייבוש והן בדוח החודשי ובמנגנון הזקיפה למחלבות?	כן. שני סוגי הדיווחים נכללים בתכולת המערכת בהתאם לסעיפים 6.2 ו-6.3 לנספח האפיון.
108. קיבולת והקצאות במתקן הייבוש	האם נתוני הקיבולת של מתקן הייבוש ואחוזי ההקצאה למחלבות קיימים כיום כנתוני תשתית שיימסרו לזוכה, או שעל הזוכה להקים ולנהל נתונים אלה במסגרת המערכת? מי יהיה מוסמך לעדכןם?	המערכת תידרש להקים טבלת תשתית להקצאה של מתקן הייבוש שתכיל את הנתונים הרלוונטיים ואפשרות לעדכון על ידי משתמש מורשה במועצה. הטבלה תכיל קיבולת שבועית שתחולק לימי הפעילות של המתקן באותו שבוע, כאשר לכל מחלבה מווסתת יש את קיבולת החלב לייבוש המוקצית לה בחלוקה לימים.
109. אי התאמות	בנושא מתקן הייבוש, מבוקש להבהיר מהן רמות הכשרות המחייבות ומהי יחידת הזמן המחייבת לניהול קיבולת המתקן – יומית, שבועית או שילוב ביניהן?	אישור תכנית הייבוש הוא שבועי ביחס לכל יום בשבוע העוקב. פירוט רמות הכשרות השונות נעשה בדוח של מתקן הייבוש למועצה ולא בתכנית הייבוש. קיבולת המתקן הינה יומית.
110.	האם ניתן לקבל רשימה סופית וסגורה ומספור כולל של כל הדוחות, הטפסים, המסכים והדשבורדים הנדרשים בתכולת הבסיס, לרבות דירוג רמת המורכבות של כל אחד?	לא ניתן. כפי שהובהר בתשובות קודמות.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

111.	דוח שנתי	מהי התכולה הנדרשת של "דוח שנתי מסכם" המופיע בקובץ הדוגמה – האם מדובר בדוח בעל מבנה ושדות ייעודיים, או בריכוז/סיכום שנתי של הדיווחים החודשיים?	מדובר בדוח סיכום של כלל הדיווחים החודשיים.
112.	ייצוא ל Excel	האם נדרש לאפשר ייצוא של הדוחות והנתונים לאקסל, ובאיזה היקף ובאילו פורמטים?	כן. בהתאם למסמכי המכרז, המערכת תאפשר ייצוא של כל נתון, רשימה, דוח או תוצאת חיפוש לקובצי Excel (.xlsx) ולכל הפחות גם לקובצי CSV, תוך שמירת כותרות השדות.
113.	נעילת רשומות	כיצד נדרש ליישם מנגנון נעילת רשומות וניתוק משתמש עקב חוסר פעילות, לרבות שחרור רשומה נעולה לאחר ניתוק, והאם קיימת דרישה טכנולוגית מסוימת ליישום מנגנונים אלה?	המערכת נדרשת למנוע עריכה מקבילה בלתי מבוקרת של אותו טופס ולהבטיח שחרור תקין של נעילות לאחר סיום או ניתוק Session. אופן המימוש הטכנולוגי ייקבע במסגרת האפיון המפורט, ובלבד שיעמוד בדרישות אבטחת המידע, שלמות הנתונים וחויית השימוש שבמסמכי המכרז.
114.		מהו פרק הזמן המחייב לניתוק אוטומטי של משתמש עקב חוסר פעילות?	פרק הזמן המדויק לצורך ניתוק אוטומטי ייקבע במסגרת האפיון המפורט, בטווח ובהתאם לעקרונות שנקבעו בנספח א'.
115.		באיזו סביבת ענן תופעל המערכת, האם קיימת חובה לשימוש ב-Nimbus או בספק מסוים כגון AWS, GCP או Azure, ומהי חלוקת האחריות להקמת סביבת האירוח ולחיבור בין סביבות הפיתוח, הבדיקות והייצור? האם ההקמה תבוצע בחשבון ענן קיים של המועצה או בחשבון שיוקם לצורך הפרויקט?	לא נקבעה דרישה לספק ענן או לפלטפורמת ענן מסוימים. סביבת האירוח תיקבע על ידי המועצה בתיאום עם הזוכה ובהתאם לארכיטקטורה שתאושר. הספק יהיה אחראי להקמת ולהגדרת הסביבות הנדרשות בהתאם למסמכי המכרז, והמועצה תישא בעלויות משאבי הענן בהתאם להוראות המכרז. מבנה החשבון/Subscription שבו תוקם סביבת הענן ייקבע על ידי המועצה בתיאום עם הזוכה במסגרת האפיון; אין על המציע להניח לצורך הצעתו קיומו של חשבון ענן מסוים.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

116.	האם החובה למיקום בישראל חלה על המידע ובסיסי הנתונים בלבד, או גם על גיבויים, לוגים, רכיבי עיבוד ורכיבים אפליקטיביים של המערכת?	כן. בהתאם לנספח האפיון, המידע ובסיסי הנתונים של המערכת יישמרו בישראל. שירות חיצוני הכולל העברה, אחסון או עיבוד של מידע מחוץ לישראל יחייב אישור מפורש מראש של המועצה ועמידה בדרישות הדין ואבטחת המידע.
117.	אילו אירועים ופרטים נדרש לתעד ב-Audit Log, לרבות תיעוד צפייה ושינויי ערכים ככל שנדרש, באיזה פורמט, ולמשך איזו תקופה יש לשמור את ה-Audit Log, היסטוריית השינויים וההחלטות? האם נדרש מנגנון ארכוב? בנוסף, האם קיימת גם תקופת שמירה מוגדרת לנתוני המקור והנתונים ההיסטוריים המשמשים לדוחות ולניתוחים? האם דרישת ה-Audit חלה גם על פעילות ברכיב ה-AI, לרבות שאילתות והנתונים שהוצגו בתגובה?	כמפורט בסעיף 9 לנספח האפיון. מבנה הרשומות, רמת הפירוט, תקופת השמירה ומדיניות הארכוב ייקבעו במסגרת האפיון המפורט בהתאם לצורכי המועצה ולהוראות הדין. דרישת ה-Audit אינה חלה על פעילות ברכיב ה-AI.
118.	האם מסך ה-Dashboard הוא חובה ומה היקפו, כמה Dashboards וגרפים נדרשים, לאילו תפקידים/Personas, ומהי מורכבות הגרפים הצפויה?	מסך הבקרה (Dashboard) הוא רכיב חובה במערכת. הכוונה היא למסך בקרה מרכזי אחד המיועד למשתמשי המועצה, אשר ירכז נתונים ומידע עיקריים ויכלול גרפים ותצוגות מידע בהתאם לצורכי המועצה. בנוסף, ייתכן שיידרש מסך בקרה נוסף המותאם לצורכי מנהל הוויסות. הנתונים, הגרפים ואופן הצגתם במסכי הבקרה ייקבעו במסגרת האפיון המפורט

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

נתונים תפעוליים במערכת ובמסך הבקרה יוצגו על בסיס המידע המעודכן הקיים במערכת. דוחות תקופתיים ומצרפיים יוצגו בהתאם לנתונים שאושרו ולתקופת הדיווח הרלוונטית.	מהי תדירות העדכון הנדרשת של הנתונים במסך הבקרה, בדוחות הניהוליים/ההיסטוריים ובדוחות המצרפיים – בזמן אמת, בתדירות תקופתית או לאחר סגירת תקופת הדיווח?	119. תדירות עדכון דוחות
כן. רכיב AI המאפשר תחקור נתוני המערכת בשפה חופשית הוא דרישת חובה במסגרת המערכת וייכלל בגרסה המלאה שתימסר בהתאם לשלבי הביצוע.	האם שילוב כלי AI/NLP לתחקור והפקת נתונים בשפה חופשית הוא רכיב חובה במערכת ובמועד מסירת גרסת ה-Production, או רכיב אופציונלי/יתרון שניתן להשלים בשלב מאוחר יותר?	120. AI
הרכיב נדרש לאפשר למשתמשי המועצה לתחקר בשפה חופשית את נתוני המערכת ולקבל תוצאות מדויקות המבוססות על הנתונים המורשים להם, לרבות הצגה בטבלה ו/או גרף ככל שרלוונטי. אין דרישה לטכנולוגיית מימוש מסוימת, לרבות Text-to-SQL או RAG. על המציע להציע את הפתרון המתאים לעמידה בדרישות. סוגי השאלות והתרחישים המפורטים במסמכי המכרז הם להמחשה והפירוט יושלם במסגרת האפיון. לא נקבע מנוע NLP מסוים ואין דרישה טכנולוגית ל-Fine-tuning. על הפתרון לתמוך באופן אפקטיבי בתחקור בשפה העברית ובמונחים המקצועיים הרלוונטיים לנתוני המערכת, בהתאם לבדיקות הקבלה.	מהי הפונקציונליות המינימלית הנדרשת מרכיב ה-AI, האם ניתן לממש באמצעות מוצר או שירות AI קיים, והאם נדרשת טכנולוגיה מסוימת כגון Text-to-SQL, RAG או מנגנון אחר? אילו סוגי שאלות וניתוחים נדרש הרכיב לתמוך בהם? מהו היקף הנתונים והתכנים שעליהם יחול התחקור בשפה חופשית? בנוסף, האם קיימת דרישה למנוע NLP מסוים או ל-Fine-tuning ייעודי בעברית ובמונחי ענף החלב?	121.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



ISRAELI STANDARDS AUTHORITY
להסמכת מעבדות
ISO/IEC 17025
מס. 149



מכון התקנים הישראלי

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



תוצרי ה-AI יידרשו להיות מבוססים על המידע והנתונים המורשים במערכת. עדיפות לכך שיתאפשר גם תחקור מבסיסי נתונים במערכות הנוספות במועצה. כלי ה-AI הוא כלי עזר לתחקור ולהצגת מידע ואינו מחליף שיקול דעת מקצועי. החלטה רגולטורית או מחייבת תתקבל על ידי גורם מוסמך מטעם המועצה ולא באופן אוטומטי על בסיס תוצר AI בלבד.	האם תשובות מועצת החלב רכיב ה-AI נדרשים להיות מבוססים על נתוני המערכת בלבד, והאם נדרש אישור של גורם מקצועי מטעם המועצה לפני שימוש בתוצר AI לצורך החלטה רגולטורית או מחייבת? אילו סוגי השוואות וניתוחים נדרשים מכלי ה-AI, והאם הוא נדרש להפיק מסקנות/המלצות או להציג נתונים וחרגים לצורך בחינת משתמש?	122.
רכיב ה-AI מיועד למשתמשי המועצה בלבד. הערכה היא של כ-10 משתמשים. משתמשי המועצה חשופים לכל המידע המדווח מכל המחלבות והשימוש ב-AI יעשה על בסיס כל המידע הקיים.	מי יהיו המשתמשים ברכיב ה-AI ומה מספרם המשוער? האם הוא מיועד למשתמשי המועצה בלבד, וכיצד יחול עליו מודל ההרשאות והפרדת המידע בין המחלבות?	123. משתמשי AI
דרישת החובה מתייחסת לתחקור הנתונים המצויים במערכת נשוא המכרז. יכולת להתחבר לבסיסי נתונים נוספים של המועצה היא יכולת רצויה.	האם במסגרת תכולת החובה נדרש לחבר את כלי ה-AI גם לבסיסי נתונים נוספים של המועצה מעבר לבסיס הנתונים של המערכת נשוא המכרז, ואם כן – לאילו מאגרים?	124.
עלות הפיתוח, ההטמעה והאינטגרציה של יכולת ה-AI הנדרשת תיכלל במחיר הפיתוח, ההקמה וההטמעה. אין צורך להוסיף להצעה מחיר ל-Token או חבילת שימוש נפרדת. עלויות השימוש השוטפות בשירות AI חיצוני, ככל שיאושר, יחולו על המועצה. לא נדרש לשקלל עלויות שימוש שוטפות אלה בהצעה הכספית.	כיצד יש לתמחר את רכיב ה-AI, לרבות חבילות שימוש, מספר משתמשים, Tokens, שאילתות או נפח עיבוד; האם נדרשת שורת מחיר נפרדת ומהו היקף השימוש המשווער לצורך התמחור?	125. תמחור AI

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

126.	האם ניתן לממש את רכיב ה-AI באמצעות שירות LLM/AI מנוהל של צד שלישי, לרבות שירות שמופעל מחוץ לישראל ומהו תהליך אישורו על ידי המועצה? מהן הדרישות לעניין מיקום העיבוד, שמירת הנתונים, שימוש בהם לאימון המודל ו-Zero Data Retention?	ניתן להציע שירות AI מנוהל של צד שלישי, בכפוף לאישור מראש של המועצה ולעמידה בדרישות אבטחת המידע, הפרטיות וריבונות הנתונים. לא קיימת בשלב זה מדיניות AI נוספת מעבר למסמכי המכרז וההבהרות. כל החלטה בעניין זה תעשה בתיאום עם המועצה.
127.	מהי אחריות הספק לדיוק, זמינות ורציפות של רכיב ה-AI כאשר הפתרון עושה שימוש בשירות או מודל של צד שלישי?	השימוש בשירות AI של צד שלישי אינו גורע מאחריות הספק לתכנון, לאינטגרציה ולפעולתו התקינה של הרכיב בהתאם לדרישות המכרז. הספק לא יישא באחריות לכשל שמקורו הבלעדי בשירות צד שלישי שאינו בשליטתו, ובלבד שלא נגרם עקב מעשה או מחדל שלו והוא פעל באופן סביר לצמצום השפעת הכשל.
128.	כיצד תיבחן קבלת רכיב ה-AI, והאם תרחישי השימוש ומדדי הקבלה שלו ייקבעו במסגרת האפיון המפורט?	רכיב ה-AI ייבחן כחלק מבדיקות הקבלה של המערכת ביחס לדרישות המכרז והאפיון. אופן היישום, תרחישי השימוש ומדדי הבדיקה יפורטו במסגרת האפיון המפורט.
129.	מהי תכולת ההדרכה הנדרשת, לרבות מספר המפגשים, מספר המשתמשים, הקבוצות, מקום ואופן ביצוע ההדרכה וחומרי ההדרכה; ולמי יינתנו שירותי התמיכה השוטפת לאחר העלייה לאוויר – למשתמשי המועצה בלבד או גם ישירות למחלבות ולמתקן הייבוש?	נדרשות שתי הדרכות מרוכזות במשרדי המועצה: אחת למשתמשי המועצה ואחת לנציגי הגופים המדווחים, בצירוף חומרי הדרכה בסיסיים. ההדרכות יתקיימו במשרדי המועצה. התמיכה השוטפת, תינתן למועצה בלבד.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

מחיר רכיב הפיתוח, ההקמה, ההטמעה וההדרכה כולל את מלוא השירותים, הרכיבים והפעולות הנדרשים לצורך הקמת המערכת ומסירתה בהתאם למסמכי המכרז, וכן את שירותי האחריות ל-24 חודשים. אין להוסיף שורת מחיר נוספת.	אילו רכיבים ושירותים יש לכלול במחיר "פיתוח, הקמה, הטמעה והדרכה + 24 חודשי אחריות", והאם ניתן לדרוש תשלום נוסף עבור רכיב שנדרש במסמכי המכרז אך לא פורט כשורת מחיר נפרדת?	134.
מחיר התחזוקה השנתית יכלול את שירותי התחזוקה והתמיכה בהתאם למסמכי המכרז. התמורה תשולם רק בגין תקופות תחזוקה שימומשו בפועל על ידי המועצה ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות. אין לפרט את מרכיבי מחיר התחזוקה ויש לתת הצעת מחיר כוללת.	מה כולל מחיר התחזוקה השנתית לאחר תקופת האחריות, וכיצד ישולם ככל שהמועצה תממש את תקופות האופציה? האם המציע רשאי לצרף לצורכי מידע בלבד פירוט פנימי של רכיבי המחיר, מבלי לשנות את הסכום המחייב בטופס?	135.
מחיר שעת העבודה יחול רק על <u>פיתוחים נוספים</u> שאינם כלולים בדרישות המכרז ואשר יאושרו <u>מראש ובכתב</u> על ידי המועצה. במקרים כאמור, המועצה תפנה בבקשה לפיתוח נוסף, הספק יעריך את שעות העבודה ובכפוף לאישור המועצה, יבצע הספק את העבודה בהתאם להצעת המחיר לשעת עבודה. נדגיש כי עד תום תקופת הפיילוט ייתכנו התאמות ושיפורים של הפונקציונאליות הקיימת שאין לראות בהם פיתוחים נוספים והספק יידרש לבצעם ללא תמורה נוספת. 300 השעות המופיעות בטופס נועדו לצורך השוואת ההצעות בלבד ואינן מהוות התחייבות להזמנת שעות בהיקף זה או בכלל.	באילו מקרים יחול מחיר שעת העבודה לפיתוחים נוספים, כיצד יאושרו עבודות אלה והאם 300 השעות המופיעות בטופס הן כמות מחייבת?	136.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

137.	כיצד יש לתמחר רישיונות, מוצרי מדף ושירותי צד שלישי הנדרשים לצורך הפתרון, ומה דינן של עלויות שימוש שוטפות בשירותי ענן, AI, SMS או שירותים חיצוניים אחרים?	כל רישיון או רכיב צד שלישי הנדרש לצורך פיתוח, הקמת והפעלת המערכת כחלק מהפתרון המוצע יפורט במסגרת ההצעה ויהיה כפוף לאישור המועצה. עלויות פיתוח והטמעה כלולות במחיר ההצעה. עלויות שימוש שוטפות בשירותי ענן, AI, SMS ושירותים חיצוניים שלגביהם נקבע במפורש כי יחולו על המועצה, אינן נדרשות להיכלל במחיר ההשוואתי.
138.	האם ניתן לצרף את פירוט הניסיון הנדרש בסעיף 7 לנספח ב' במסמך נפרד, במקרה שאין די מקום בטבלה שבטופס?	כן. ניתן לצרף מסמך נפרד, ובלבד שיכלול את כל הפרטים הנדרשים בסעיף 7 לנספח ב', באופן ברור ובהתאם למבנה הטבלה.
139.	האם לצורך הוכחת הניסיון יש להציג בדיוק שלושה פרויקטים, והאם ניתן להציג פרויקטים נוספים לצורך ניקוד האיכות?	לצורך עמידה בתנאי הניסיון יש לפרט לפחות את מספר הפרויקטים הנדרש במסמכי המכרז. המציע רשאי לצרף מידע על פרויקטים נוספים לצורך התרשמות וניקוד האיכות, ובלבד שהמידע הנדרש לגבי הפרויקטים המשמשים להוכחת תנאי הסף יוצג באופן ברור.
140.	האם המועצה רשאית לפנות לאנשי הקשר וללקוחות שפורטו בהצעה לצורך אימות הניסיון וקבלת המלצות?	כן.
141.	אילו אישורים נדרשים לעניין מורשי החתימה, והאם די באישור עו"ד או רו"ח שלפיו החותמים מוסמכים לחייב את המציע?	האישורים הנדרשים, בהתאם לנספח ג' וליתר מסמכי המכרז. ניתן לצרף אישור של עו"ד או רו"ח, לעניין זהות החותמים ושהינם מוסמכים לחייב את המציע.
142.	נספח ד' – הסכם ההתקשרות	אין שינוי במסמכי המכרז. כלל מסמכי ההתקשרות יחולו במצטבר ובהתאם להוראותיהם. יחד עם זאת, הבהרות שניתנו במסמך הבהרות זה, מחייבות בסוגיות שהועלו בו.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ) וניהול

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



143.	ניהול ואישור תוצרים	האם אישור שלב או תוצר על ידי המועצה ייבחן לפי עמידתו בדרישות המכרז והאפיון המאושר, או לפי אמת מידה סובייקטיבית של שביעות רצון?	בחינת תוצר או שלב תיעשה בהתאם לעמידתו בדרישות מסמכי ההתקשרות והאפיון המאושר, בהתחשב במהות התוצר ובתקינותו.
144.		האם נקבע פרק זמן קבוע לבדיקת האפיון, תוצרים ואבני דרך על ידי המועצה; האם היעדר הערות ייחשב אישור אוטומטי; ומה דין תקופת המתנה לאישור המועצה לעניין לוחות הזמנים של הספק?	לא נקבע פרק זמן קבוע וכן לא נקבע מנגנון של אישור אוטומטי. המועצה תפעל לבדיקת התוצרים ומתן הערות בתוך זמן סביר, בהתחשב באופי ובהיקף התוצר. עיכוב של המועצה באישור, לא יילקח בחשבון מניין הימים של הספק.
145.		האם אישור מסמך, תוצר או אבן דרך או על ידי מנהל הפרויקט מטעם המועצה, או ביצוע תשלום, מהווה אישור סופי לטיב העבודה או ויתור על טענות ביחס לליקויים שיתגלו בהמשך?	לא. אישור ו/או תשלום עבור תוצר או אבן דרך אינו גורע מאחריות הספק לעמידה בכלל דרישות מסמכי ההתקשרות, אינו מהווה אישור לטיב השירותים ואינו מהווה ויתור על ליקוי או אי התאמה שיתגלו בהמשך.
146.		האם האפיון המפורט שיאושר יהווה את בסיס תכולת הפרויקט, וכיצד יטופלו לאחר אישורו דרישות חדשות, הרחבות תכולה ושינויים פונקציונליים, לרבות דרישות שיעלו בתקופת הפיילוט?	דרישה חדשה או הרחבת תכולה שאינה נדרשת לצורך עמידה במסמכי המכרז ובאפיון המאושר תטופל כפיתוח נוסף. כפי שהובהר, עד תום תקופת הפיילוט ייתכנו התאמות ושיפורים של הפונקציונליות הקיימת שאין לראות בהם פיתוחים נוספים והספק יידרש לבצעם ללא תמורה נוספת. ככל שיש לשינוי השפעה על לוחות הזמנים, יביא הספק את ההשפעה לאישור המועצה מראש ובכתב.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



147.	האם הספק רשאי להתחיל בביצוע שינוי שהתבקש על ידי המועצה לפני שאושרו בכתב השלכותיו על התמורה ולוחות הזמנים	לא. שינויים כאמור בסעיף 17 להסכם ההתקשרות. ככל שהשינוי עשוי להשפיע על התמורה או על לוחות הזמנים, אין להתחיל בביצועו לפני קבלת אישור המועצה.
148.	הארכת מועדים	כיצד יטופל עיכוב בביצוע שנגרם עקב אי מסירת מידע, נתונים, הרשאות, ממשקים, משאבי ענן או אישורים מצד המועצה, או עקב גורם חיצוני שאינו בשליטת הספק? האם במקרה כזה יוארכו לוחות הזמנים?
149.	האם הארכת לוחות זמנים עקב עיכוב שאינו נובע מהספק מקנה לספק גם זכות אוטומטית לתוספת תמורה?	לא. הארכת מועד, ככל שתאושר, אינה מקנה כשלעצמה תוספת תמורה.
150.	האם התמורה המוצעת כוללת את כלל הוצאות הספק לצורך ביצוע ההתקשרות, לרבות כוח אדם, רישיונות, רכיבי תוכנה, תיעוד, הדרכות, נסיעות ושירותים נלווים, ומה דינן של עלויות צד שלישי אשר במסמכי ההבהרות נקבע כי יחולו על המועצה?	כן. התמורה כוללת את כלל ההוצאות והעלויות הנדרשות לביצוע התחייבויות הספק, למעט עלויות אשר במסמכי המכרז או ההבהרות נקבע במפורש כי יחולו על המועצה.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

151.	בתוך איזה פרק זמן תבחן המועצה חשבון שהגיש הספק, ומהו מועד התשלום ותנאי התשלום החלים לאחר אישור החשבון? האם היעדר הערות מצד המועצה בתוך תקופה מסוימת ייחשב כאישור אוטומטי של החשבון?		התשלומים יבוצעו בהתאם להוראות ההסכם ולהוראות הדין החלות על המועצה, לאחר אישור אבן הדרך והחשבון. לאחר אישור של המועצה לסיום השלב, הספק ינפיק חשבונית מס והתשלום יועבר לספק בתנאי תשלום של חודש שוטף + 31 יום. היעדר תגובת המועצה אינו מהווה אישור אוטומטי של חשבון או של ביצוע השירותים.
152.	האם אחוזי התשלום לפי אבני הדרך הקבועים בסעיף 20 ניתנים לשינוי, והאם תשלום אבן דרך מותנה באישור בכתב של המועצה להשלמתה?		אין שינוי במנגנון התשלומים. התשלום יבוצע בהתאם לאבני הדרך ולאחוזים המפורטים בסעיף 20 להסכם, לאחר אישור המועצה כי אבן הדרך הושלמה בהתאם למסמכי ההתקשרות.
153.	בטבלת אבני הדרך לתשלום מופיעות 2 שורות המסומנות 'שלב ו' בתקופת האחריות. האם מדובר בטעות סופר?	נספח ד' - טעות סופר	לא. שלב ו' במסמכי המכרז הוא תקופת האחריות. בתנאי התשלום ישנם 2 מועדי תשלום בתוך שלב האחריות (שלב ו'): האחד 3 חודשים לאחר מועד קבלת המערכת והשני 6 חודשים לאחר קבלת המערכת.
154.	האם המועצה תממש תקופת תחזוקה לאחר תקופת האחריות, כיצד ומתי תשולם התמורה השנתית עבור שירותי התחזוקה?	הארכת התקשרות	התמורה עבור כל תקופת תחזוקה שתמומש תשולם בתחילת השנה עבור כל השנה, בהתאם למחיר התחזוקה שבהצעת הזוכה ובכפוף להגשת חשבונית מס כדין, בתנאי תשלום של שוטף + 31 יום.
155.	מתי תשולם התמורה בגין פיתוחים נוספים שאושרו לפי מחיר שעת העבודה – במועד אישור הזמנת העבודה, במהלך ביצועה או לאחר השלמת העבודה ואישורה?		פיתוח נוסף יבוצע רק לאחר הזמנה ואישור מראש ובכתב של המועצה. התמורה בגינו תשולם לאחר ביצוע העבודה ואישורה על ידי המועצה, אלא אם יוסכם אחרת בין הצדדים. התשלום כפוף לחשבונית כדין ובתנאי תשלום שוטף + 31 יום.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

156.	האם המועצה רשאית לעכב את מלוא החשבון אם רק חלק מהעבודה או השירות שנכללו בו שנויים במחלוקת או לא אושרו?	תשלומים שאינם שנויים במחלוקת לא יעוכבו.
157.	קיצוז ועיכוב תשלומים	האם מימוש זכות הקיצוז על ידי המועצה יהיה כפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב לספק, ומהו פרק הזמן שיינתן לו טרם ביצוע הקיצוז?
158.	האם זכות הקיצוז של המועצה מוגבלת לסכומים שאינם שנויים במחלוקת או לחובות שנקבעו בפסק דין?	לא. אין שינוי בהוראות סעיף 22 להסכם. הקיצוז ייעשה בהתאם להוראות ההסכם ולאחר מתן הודעה מנומקת לספק.
159.	באילו נסיבות רשאית המועצה לעכב תשלום, והאם עיכוב תשלום יחול גם כאשר קיימת מחלוקת ביחס לחלק בלבד מהחשבון?	המועצה רשאית לעכב תשלום בגין אי התאמה מהותית בביצוע השירותים עד לתיקונה או להסדרת המחלוקת. מחלוקת ביחס לחלק מחשבון לא תעכב את תשלום הסכום שאינו שנוי במחלוקת.
160.	היקף האחריות לתיקון ליקויים	לספק יש אחריות מלאה על המערכת, הרכיבים והשירותים המצויים באחריותו או בשליטתו וכן על תקלות הנובעות מפיתוח, תחזוקה, מעשה או מחדל שלו. ככל שמקור התקלה הבלעדי הוא בגורם שאינו בשליטת הספק ואינו נובע ממעשה או מחדל שלו, לא תוטל עליו אחריות לעצם התקלה; יודגש, כי אם התקלה היא תוצאה של שימוש על ידי משתמשי המערכת, יראו בה כתקלה של המערכת והיא באחריותו המלאה של הספק. בכל מקרה, הספק יידרש לשתף פעולה באופן מלא באבחונה ובהשבת המערכת לפעילות מלאה.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

161.	שימוש ברכיבי צד שלישי	כיצד תחול אחריות הספק לעדכונים, תיקוני באגים, שדרוגים ועדכוני אבטחה כאשר המערכת עושה שימוש במוצרי מדף, שירותי ענן או רכיבי צד שלישי שהעדכון שלהם מבוצע או נשלט על ידי היצרן?	השימוש ברכיבי צד שלישי יהיה בהתאם לתנאי הרישיון ולמדיניות היצרן. מקום שבו עדכון מבוצע על ידי ספק השירות או היצרן ואינו בשליטת הספק הזוכה, הספק העדכון על המערכת, לבחינת השפעת העדכון על המערכת, לביצוע ההתאמות המצויות באחריותו ולשמירת תקינות המערכת בהתאם למסמכי ההתקשרות.
162.		לפני שהמועצה תבצע תיקון בעצמה או באמצעות ספק אחר על חשבון הספק, האם תינתן לספק הודעה והזדמנות לתקן את הליקוי, וכיצד ייקבע פרק הזמן לתיקון?	כן. בהתאם להסכם, תינתן לספק התראה והזדמנות סבירה לתיקון בהתאם לחומרת התקלה ולזמני השירות הקבועים במסמכי ההתקשרות.
163.		ככל שהמועצה תבצע תיקון בעצמה או באמצעות צד שלישי עקב אי תיקון ליקוי על ידי הספק, אילו עלויות יחולו על הספק ומה תהיה אחריותו לפעולות הצד השלישי לאחר העברת הביצוע?	הספק יישא בעלויות הסבירות והנדרשות לביצוע התיקון, ככל שהמועצה הייתה רשאית לבצעו על חשבונו לפי ההסכם. הספק לא יישא באחריות למעשה או מחדל עצמאי של צד שלישי שאינו מטעמו, למעט ככל שהנזק נובע מהליקוי או מההפרה שבאחריות הספק.
164.		האם חובת המשכיות השירות חלה גם כאשר קיימת בין הצדדים מחלוקת כספית או מחלוקת בדבר היקף השירותים? והאם חובת המשכיות השירות חלה גם במקרה של אי-תשלום סכום שאינו שנוי במחלוקת?	אין שינוי בסעיף 26 להסכם. קיומה של מחלוקת בין הצדדים לא יפסיק את מתן השירותים שהספק מחויב לספק לפי מסמכי ההתקשרות.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



165. פתרון זמני	האם מתן פתרון זמני (Workaround) ייחשב עמידה בזמן היעד לתיקון לפי ה-SLA, ומהו המועד להשלמת התיקון הקבוע? האם רכיב ה-AI כפוף לאותם כללי SLA?	פתרון זמני יכול לשמש לצורך השבת הפעילות באופן מיידי, אולם הטיפול בתקלה יושלם רק לאחר תיקונה המלא והשבת המערכת לפעילות תקינה, אלא אם אישרה המועצה אחרת. ככל שתקלה ברכיב ה-AI משפיעה על פעילות המערכת, היא תטופל בהתאם לסיווג התקלה ולרמות השירות שבמכרז; לא נקבע SLA נפרד לרכיב ה-AI.
166. קניין רוחני וזכויות במידע	האם העברת הבעלות בתוצרים הייעודיים מותנית בתשלום מלוא התמורה בגינם?	אין שינוי במסמכי המכרז; כל התוצרים יהיו בבעלות המועצה החל ממועד יצירתם, כאמור בסעיף 10 למכרז ויימסרו בהתאם להוראות המכרז.
167. זכות שימוש	כאשר משולב במערכת רכיב שאינו בבעלות המועצה, אילו זכויות שימוש נדרשות למועצה ביחס אליו?	יש להבטיח למועצה את מלוא זכויות השימוש הנדרשות לצורך הפעלת המערכת, תחזוקתה והמשך פיתוחה בהתאם למסמכי ההתקשרות, ובאופן שלא ייצור תלות בלתי סבירה בספק הזוכה. על הספק ליידע מראש את המועצה בכל שימוש של רכיב שבבעלותו או בבעלות צד שלישי, שבכוונתו לשלב במערכת. שימוש ברכיב כאמור כפוף לאישור המועצה.
168.	במקרה של דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני, האם חובת הספק תהיה כפופה למתן הודעה על ידי המועצה, לאפשרות להשתתף בניהול ההגנה ולהכרעה בפסק דין חלוט או בפשרה שאושרה מראש על ידו?	במקרה של דרישה או תביעה של דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני, לספק הודעה בתוך זמן סביר ותינתן לו אפשרות סבירה להשתתף בהתגוננות, בתיאום עם המועצה. אין שינוי ביתר הוראות מסמכי ההתקשרות.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

169.	מסירת מידע בסיום התקשרות	אילו נתונים ותוצרים נדרש הספק למסור בסיום ההתקשרות, והאם חובת ההשבה, המחיקה והניתוק חלה גם על גיבויים אוטומטיים, רשומות מערכתיות או מידע שחובה לשמור לפי דין?	בסיום ההתקשרות ימסור הספק את מלוא המידע, הנתונים, התיעוד ותוצרי הפרויקט הנדרשים להמשך הפעלת המערכת בהתאם למסמכי ההתקשרות. חובת המחיקה והפסקת השימוש תחול בכפוף לחובת שמירת מידע על פי דין ולמגבלות טכנולוגיות סבירות של מערכי גיבוי, ובלבד שהמידע לא ישמש לכל מטרה אחרת.
170.	סודיות, אבטחת מידע ופרטיות	מבוקש לקבל את מסמכי הסודיות וניגוד העניינים שעליהם יידרש הזוכה לחתום.	מצורף טופס סודיות וניגוד העניינים.
171.		האם חובת הסודיות תחול גם על מידע שהיה בידי הספק כדין לפני קבלתו מהמועצה, מידע שהפך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת הספק, מידע שהתקבל כדין מצד שלישי, מידע שפותח באופן עצמאי או מידע שחובה לגלותו לפי דין או צו של רשות מוסמכת?	חובת הסודיות לא תחול על מידע כאמור, ככל שהספק יוכיח זאת. גילוי הנדרש על פי דין או צו של רשות מוסמכת יהיה מותר בכפוף למתן הודעה למועצה מראש, ככל שהדין מאפשר זאת.
172.		מבוקש לאשר כי העברת ההסכם לחברה קשורה של הספק תיחשב העברה מותרת	לא. אין להעביר ההסכם לחברה שאינה הספק הזוכה.
173.		האם ניתן להגביל את חובת הסודיות לתקופה קצובה לאחר סיום ההתקשרות, למעט ביחס למידע אישי, סודות מסחריים או מידע שהדין מחייב לשמור בסוד?	לא. אין שינוי בסעיף 35(ד) להסכם.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

174.	האם התחייבויות הספק בנושאי אבטחת מידע, סייבר, פרטיות ותגובה לאירועים חלות גם על תשתיות ושירותים שאינם בשליטתו, ומהי אחריותו כאשר נעשה שימוש בשירות ענן או צד שלישי שאושר על ידי המועצה?	הספק אחראי לעמידה בדרישות אבטחת המידע ביחס למערכת, לרכיבים ולפעולות המצויים באחריותו או בשליטתו וכן לתכנון ולשילוב מאובטח של שירותי צד שלישי שבהם הוא עושה שימוש. אין בשימוש בשירות צד שלישי שאושר על ידי המועצה כדי לגרוע מחובת הספק לנקוט אמצעים סבירים להגנת המערכת והמידע.
175.	האם חובת הדיווח והטיפול באירוע אבטחת מידע חלה גם כאשר האירוע התרחש אצל ספק ענן, קבלן משנה או שירות צד שלישי, ולא במערכות המופעלות ישירות על ידי הספק?	כן, ככל שהאירוע ידוע לספק ועלול לפגוע במערכת או במידע המועצה. חובת הדיווח ושיתוף הפעולה חלה גם כאשר מקור האירוע בשירות צד שלישי המשמש את המערכת, מבלי שיהיה בכך כשלעצמו כדי לקבוע שהספק אחראי לעצם התרחשות האירוע.
176.	האם בסיום ההתקשרות נדרש למחוק כל מידע אישי המצוי אצל הספק, ומה הדין אם קיימת חובה חוקית לשמור חלק מהמידע?	הספק ישיב או ישמיד את המידע האישי בהתאם להוראות המועצה והדין. ככל שקיים מידע כלשהו ששמירתו נדרשת על פי דין, יודיע על כך הספק למועצה, והמידע ישמר רק בהיקף ולתקופה הנדרשים לפי דין ולא ייעשה בו שימוש אחר.
177.	מהו היקף זכות הביקורת של המועצה אצל הספק, והאם הביקורת תהיה כפופה לתיאום מראש ולהגנה על מידע של לקוחות אחרים וסודות מסחריים שאינם קשורים לפרויקט?	כן. ככל שתיערך ביקורת, היא תיערך בתיאום סביר מראש ותוגבל לנושאים הנוגעים לעמידת הספק בהתחייבויותיו לפי מסמכי ההתקשרות, באופן שלא יחייב חשיפת מידע סודי של לקוחות אחרים או סודות מסחריים שאינם קשורים לביצוע ההסכם.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il





מועצת החלב

178. קבלני משנה	האם הספק רשאי להסתייע בקבלני משנה לצורך ביצוע חלק מהשירותים, ובאילו תנאים, לרבות ביחס לגישה למידע של המועצה ולתחומי אבטחת מידע, בדיקות חדירה, ענן או רכיבי צד שלישי?	הספק הזוכה נדרש לבצע את מלוא השירותים ללא קבלני משנה ו/או להציג כבר במועד הגשת הצעתו האם הוא חייב להיעזר בקבלני משנה ובאילו תחומים. בכל מקרה, לא יעשה שימוש בקבלן משנה, ללא אישור מראש של המועצה. בנוסף, ככל שהמועצה תאשר ביצוע על ידי קבלן משנה, תחול עליו מלוא חובות הסודיות, אבטחת המידע והפרטיות הרלוונטיות. אין בהסתייעות בקבלן משנה כדי לגרוע מאחריות הספק לקיום התחייבויותיו.
179. ערבות ביצוע	מהו סכום ערבות הביצוע, מהי תקופת תוקפה, והאם תידרש הארכתה במקרה של דחיית השלמת הפרויקט או עיכוב בקבלת המערכת?	ערבות הביצוע היא כאמור בסעיף 41 להסכם ההתקשרות.
180.	באילו נסיבות תהיה המועצה רשאית לממש את ערבות הביצוע, והאם מימושה ייעשה רק לאחר מתן הודעה בכתב, פירוט ההפרה ומתן אפשרות סבירה לספק לתקנה?	מימוש הערבות ייעשה בהתאם לסעיף 41(ג) להסכם ההתקשרות. אין דרישה שההפרה תהיה בהכרח הפרה יסודית.
181. אחריות ושיפוי	האם אחריות הספק לפי ההסכם תוגבל לנזקים ישירים בלבד, כך שהספק לא יהיה אחראי לנזקים עקיפים או תוצאתיים, לרבות אובדן רווח, הכנסות, מידע או מוניטין?	אחריות הספק מפורטת בסעיף 42 להסכם.
182.	האם תיקבע תקרה כספית לאחריות המצטברת של הספק, ואם כן האם היא תיקבע לפי התמורה ששולמה בתקופה מסוימת או לפי מלוא שווי ההתקשרות?	לא נקבעה תקרת אחריות כספית בהסכם ואין שינוי במסמכי המכרז.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

183.	האם הספק יישא באחריות לנזק או ליקוי שנגרמו עקב פעולה, שינוי או התערבות שבוצעו במערכת על ידי המועצה או צד שלישי שאינו מטעמו, לאחר מסירת המערכת?	הספק לא יישא באחריות לנזק שנגרם במישרין ובאופן בלעדי מפעולה או שינוי שביצעו המועצה או צד שלישי שאינו מטעמו ושלא אושרו על ידו, ובלבד שהנזק אינו נובע, במלואו או בחלקו, ממעשה או מחדל של הספק.
184.	האם חובת השיפוי של הספק תהיה כפופה לכך שהמועצה תודיע לו על הדרישה או התביעה, תאפשר לו להשתתף בהתגוננות ובמשא ומתן לפשרה, והשיפוי ישולם רק מכוח פסק דין חלוט או פשרה שאושרה מראש על ידו?	השיפוי יהיה כאמור בסעיף 43 להסכם ההתקשרות. אין שינוי ביתר הוראות השיפוי, ואין חובה להמתין בכל מקרה לפסק דין חלוט או לקבל את אישור הספק לכל פשרה.
185.	האם המועצה תישא באחריות לנזק שנגרם לספק עקב שימוש שלה במערכת בניגוד להסכם/לתנאי רישיון או עקב מעשה או מחדל שלה?	אחריות המועצה כמפורט בסעיף 44 להסכם ההתקשרות.
186.	האם בטרם ביטול ההסכם או הפעלת סעד עקב הפרה תינתן לספק אפשרות לתקן את ההפרה, ומה תהיה תקופת התיקון במקרה של הפרה יסודית או הפרה אחרת?	ככל שמדובר בהפרה הניתנת לתיקון, תינתן לספק הזדמנות סבירה לתקנה בהתאם לאופי ההפרה, חומרתה ונסיבותיה. אין שינוי במסמכי ההתקשרות ולא נקבעת תקופת תיקון אחידה לכל סוגי ההפרות.
187.	האם כל איחור בלוח זמנים או באבן דרך מהווה הפרה יסודית, או רק אי עמידה מהותית לאחר שניתנה לספק אפשרות סבירה לתקן את ההפרה?	בהתאם לסעיף 46, הפרה יסודית בהקשר זה היא אי עמידה מהותית בלוחות הזמנים או באבני הדרך לאחר שניתנה לספק הזדמנות סבירה לתקן את ההפרה.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



188.	האם גם במקרה של הפרה שאינה ניתנת לתיקון נדרשת המועצה להעניק לספק תקופת תיקון לפני ביטול ההסכם?	לא. מקום שבו ההפרה אינה ניתנת לתיקון, אין חובה להעניק תקופת תיקון שאינה רלוונטית. יתר הוראות הביטול והסעדים יעמדו בתוקפן.
189.	מה כוללים שירותי המעבר בסיום ההתקשרות, לרבות מסירת המידע, התייעוד, הקוד והתוצרים ושיתוף פעולה עם ספק חלופי, והאם הספק רשאי לעכב את המסירה בשל מחלוקת כספית או אחרת?	עם סיום ההתקשרות ימסור הספק למועצה או למי שתורה עליו את המידע, התייעוד והתוצרים הנדרשים בהתאם למסמכי ההתקשרות וישתף פעולה באופן סביר עם ספק חלופי לצורך שמירת רציפות הפעילות. אין הספק רשאי לעכב מסירת מידע, תיעוד או תוצרים בשל מחלוקת כספית או אחרת.
190.	האם חובת שיתוף הפעולה עם המועצה או ספק חלופי בסיום ההתקשרות כוללת פיתוחים חדשים או עבודות נוספות מעבר למסירת התוצרים, המידע והתייעוד הקיימים והסיוע הסביר להעברת המערכת?	חובת שיתוף הפעולה אין בה כשלעצמה כדי לחייב את הספק לבצע פיתוח חדש שאינו נדרש לצורך מסירת המערכת והעברת הידע כפי שנדרש ממנו על פי המכרז.
191.	אילו הוראות ההסכם ממשיכות לחול לאחר סיום ההתקשרות?	בהתאם להסכם, סיום ההתקשרות אינו גורע מהוראות שמטבען נועדו להמשיך לחול לאחריה, ובכלל זה הוראות הסודיות, הקניין הרוחני, האחריות, השיפוי, שמירת המידע ויישוב המחלוקות.
192.	האם המועצה רשאית להביא את ההתקשרות לסיום שלא עקב הפרת הספק, ומהי תקופת ההודעה המוקדמת והזכאות לתשלום במקרה כזה?	אין שינוי בסעיף 50 להסכם. זכות הסיום, תקופת ההודעה והתשלומים במקרה כאמור יהיו בהתאם להוראות הסעיף בלבד.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il



מועצת החלב

193.	הוראות כלליות	האם ההתקשרות יוצרת יחסי עובד-מעביד, שליחות, שותפות או מיזם משותף בין המועצה לספק או לעובדיו וקבלני המשנה מטעמו?	לא. הספק הוא קבלן עצמאי ויחולו הוראות סעיף 51 להסכם ההתקשרות.
194.		האם שינוי, תיקון או תוספת להסכם יחייבו את הצדדים אם לא נעשו בכתב ובחתימת מורשי החתימה?	לא. שינוי, תיקון או תוספת להסכם יהיו תקפים רק אם נערכו בכתב ונחתמו בהתאם לסעיף 52.
195.		האם אי-מימוש זכות במועד נחשב ויתור עליה, ומהו אופן מסירת הודעות לפי ההסכם ומועד קבלתן?	אי-מימוש או דחייה במימוש זכות אינם מהווים ויתור עליה. הודעות יימסרו בכתב לכתובות הדוא"ל המעודכנות של הצדדים וייחשבו כמתקבלות בהתאם להוראות סעיף 54 להסכם ההתקשרות.
196.		האם מצגים, תכתובות, משא ומתן או הסכמות שקדמו לחתימת ההסכם ואינם נכללים במסמכי ההתקשרות מחייבים את הצדדים?	לא. ההסכם ומסמכי ההתקשרות, לרבות מסמך הבהרות זה, ממצים את ההסכמות בין הצדדים וגוברים על מצגים, תכתובות או הסכמות קודמים, בהתאם לסעיף 55 להסכם ההתקשרות.

המועצה לענף החלב בישראל - ייצור ושיווק (חל"צ)

המערך הארצי לבריאות העטין ואיכות החלב (מאל"ה):

ת.ד. 3553 פארק תעשייה קיסריה 3088900

טל: 04-6274477, פקס: 04-6274242

maale@milk.org.il



משרד:

דרך החורש 4, יהוד

ת.ד. 97, יהוד, מיקוד: 5610002

טל: 03-9564750, פקס: 03-9564766

office@milk.org.il

www.milk.org.il