20-81-87

**נספח א'**

**טופס הגשת מועמדות ושאלון למועמד למשרת מנהל כללי ויו"ר ועדת המכסות של המועצה לענף החלב בישראל (חל"צ)**

**הסברים והנחיות:**

1. בהתאם לחוק חופש המידע הועדה תהא חייבת למסור מידע שנמסר לידיה בתשובה לשאלון זה אם תתבקש מסירת המידע ביחס למועמד שיזכה בתפקיד.
2. **לתשומת ליבך**: מוטלת עלייך החובה לעדכן פרטים שחל בהם שינוי לאחר מילוי השאלון.
3. יש למלא את השאלון במלואו, **בדפוס**, לרבות אם התשובה היא שלילית או שאין מה לפרט.
4. **יש לצרף לשאלון:**

 א. קורות חיים מעודכנים בעברית.

 ב. תעודות המעידות על השכלה והסמכות.

 ג. כל מסמך אחר המתבקש בשאלון.

1. מובהר כי מועמדים שימצאו כראויים ידרשו למלא טפסים בנוגע לאפשרות לקיומו של ניגוד עניינים בין עניינם האישי לבין דרישות התפקיד ולהגישו כחלק מהמסמכים. ככל שימצא שיש ניגוד עניינים, היועץ המשפטי של המועצה ידרש לחוות את דעתו אם ניגוד העניינים ניתן להסדרה או שיש בו כדי מניעה לבצע את התפקיד.
2. בהגשת טפסי המועמדות הנך מסכים לכך שועדת האיתור או מי מטעמה יהיו רשאים לפנות לגורמים או ארגונים אותם תציין במסמכים כגורמים איתם עבדת בעבר, כדי לקבל את חוות דעתם בדבר התאמתך לתפקיד.

**שאלון למועמד (למלא בדפוס)**

1. **פרטים אישיים**

שם משפחה: שם פרטי:

תעודת זהות: מין:

תאריך לידה:

**כתובת מגורים:**

ישוב רחוב מספר

מיקוד

**פרטים ליצירת קשר:**

טלפון בבית טלפון נייד

מספר פקס דואר אלקטרוני

**האם הינך תושב ישראל** כן/ לא

**מקום עבודה נוכחי:**

**האם אתה עובד כעת** כן / לא

שם מקום העבודה

תפקיד

שנת התחלת העבודה

1. **השכלה**

(נא להשלים ולצרף את **כל**  התעודות הרלוונטיות)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| סוג ההשכלה | שם המוסד ומיקומו | חוג התואר/מקצוע/התמחות | סוג התעודה (אם לא קיבלת ציין: ללא תעודה) | מס' שנות לימוד | שנת סיום הלימודים |
| גבוהה |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| על יסודית אחרת |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **ניסיון מקצועי בתפקידים בכירים:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| שם הגוף/תאגיד שבו אתה ממלא/ מלאת תפקיד ניהולי בכיר | התפקיד(כולל דירוג בשירות הציבורי ודרגה בצבא) | מחזור כספי שנוהל על ידך | מס' העובדים עליהם היית ממונה | שנות עבודה בגוף/תאגידנא לפרט באילו שנים מדובר | תחום העיסוק העיקרי של הגוף/תאגיד |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **ניסיון בניהול ארגון/תאגיד בפריסה ארצית:**

כן / לא

פרט:

1. **האם יש לך ניסיון בעבודה מול דירקטוריונים/הנהלות/מועצות רשות:**

כן / לא

פרט:

1. **האם יש לך ניסיון בהובלה/ ליווי משא ומתן/ הסכמים מול משרדי ממשלה, שיתופי פעולה מול גופים ציבוריים**

כן / לא

פרט:

1. **האם יש לך ניסיון בהקמה / ניהול / יזמות של פרויקטים מורכבים**

כן/ לא

פרט: (ציין את סוג הפרויקט, האם הוא בפריסה ארצית או מקומית, האם בשיתוף עם גופים ציבוריים, האם בתחום משק החלב)

1. **האם יש לך ניסיון בהובלת תהליכים אסטרטגיים או תהליכי שינוי משמעותיים או התמודדות עם משברים מהותיים?**

כן/ לא

פרט:

1. **האם יש לך ניסיון/ הכרות עם הגורמים הפועלים בענף ובמגזר החקלאי למשל ?**

כן / לא

פרט:

1. **האם יש לך הכרות עם משק החלב בתפקיד המקצועי?**

כן / לא

פרט: (ציין ופרט על הכרות וקשר עם מחלבות, מגדלים, ארגונים, משרד החקלאות ומשרדי ממשלה אחרים וכדומה)

1. **האם יש לך הכרות עם משק החלב בתפקיד רגולטורי, למשל ניסיון בעבודה מול משרדי ממשלה כגון משרדי החקלאות/אוצר/בריאות?**

כן / לא

פרט: (ציין ופרט קשר עם משרדי ממשלה, כגון משרד החקלאות, משרדי אוצר והבריאות וכיו"ב)

1. **נבקשך לצרף בנפרד קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון הכוללים פרטים על השכלתך, תפקידים ועיסוקים בעבר ובהווה וכן גורמים איתם יכולה הועדה ליצור קשר (שם, טלפון וטלפון נייד)**

**הצהרת המועמד:**

1. אני, החתום מטה, מצהיר כי כל העובדות שמסרתי במסגרת הגשת מועמדותי, במילוי השאלון בנספחיו, בקורות החיים המצורפים, ובכל מסמך אחר שהגשתי במסגרת זו, הן אמת לאמיתה.
2. ידוע לי:
3. כי אם אבחר לתפקיד - אכהן בו במשרה מלאה, ולא אוכל לעבוד בכל מקום עבודה אחר.
4. כי אם אבחר לתפקיד - שכרי ותנאי עבודתי יהיו כפופים להוראות וחוזרי הממונה על השכר בכל הנוגע לנושאי משרה בתאגידים סטטוטוריים.
5. הנני מצהיר/ה כי: (מחק את המיותר)
6. ניגוד עניינים:
7. אין קשר בין ענייני האישיים ועיסוקי האחרים לבין תפקיד מנכ"ל המועצה.
8. כיום קיים קשר בין ענייני האישיים ועיסוקי האחרים לבין תפקיד מנכ"ל התאגיד, ואולם אם אבחר לתפקיד אדאג להסיר ניגוד ענייניים זה כדלקמן:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. אם ייווצר ניגוד עניינים כאמור בעתיד - אדאג להודיע על כך מיד למועצה, ולפעול לפי הנחיות היועץ המשפטי למועצה.
2. איני יודע/ת על כל מניעה בדין שבגינה לא אוכל להיבחר לתפקיד מנכ"ל המועצה או לכהן בתפקיד זה.

שם:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

הריני לאשר כי \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ התייצב/ה בפני עו"ד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בעל ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/המוכר/ת לי אישית, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליה/ו להצהיר את האמת וכי תהיה/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתה/ו וחתמה/וחתם עליה בפני.

תאריך: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** חתימה וחותמת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_