

הזמנה להציע הצעות להספקת שירותי דוברות יחסי ציבור

במסגרת מכרז מס' 3/2017

עבור המועצה לענף החלב בישראל ייצור ושיווק (חל"צ)

כללי

1. המועצה לענף החלב בישראל ייצור ושיווק (חל"צ) (להלן – "המועצה") היא תאגיד לו מוקנות סמכויות לפי חוק תכנון משק החלב בישראל, התשע"א – 2011 והיא פועלת בכפוף להוראותיו. בין היתר, מתמודדת המועצה עם סוגיות מרכזיות הנוגעות לענף החלב בכללותו ולעוסקים בו.
2. המועצה מבקשת לשכור את שירותיו של משרד יחסי ציבור אשר יספק לה באופן שוטף שירותי דוברות יחסי ציבור (להלן – "השירותים"), לפי הצרכים כפי שיהיו מפעם לפעם וההחלטות שתתקבלנה, הכל כמפורט במכרז זה להלן.
3. המכרז עפ"י הזמנה זו יתקיים בשני שלבים :
 - א. בשלב א' תבחר המועצה את ארבע ההצעות הטובות מבין ההצעות שהוגשו, בהתאם לאמות המידה הנקובות להלן.
 - ב. בשלב ב', יוזמנו המתמודדים שהצעותיהם נבחרו בשלב א' לראיון במשרדי המועצה, להציג את משרדם ואת אנשי הצוות (על איש הצוות להגיע לראיון) וכן, להציג תיק עבודות (הכולל מקרה של אתגר תקשורתי איתו התמודדו), המועצה שומרת לעצמה את הזכות לקיים פגישה נוספת במשרדי המציעים לצורך התרשמות נוספת.
4. המסמכים המפורטים להלן מהווים את מסמכי המכרז (להלן – "מסמכי המכרז") :
 - א. הזמנה זו.
 - ב. טופס להגשת הצעה על נספחיו, מצ"ב כנספת א'.
 - ג. תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף נספח ב'.
 - ד. אישור תאגיד, מצ"ב כנספת ג'.
 - ה. תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים, מצ"ב כנספת ד'.
 - ו. נוסח הסכם התקשרות מצ"ב נספח ה'.

תיאור השירותים

5. במסגרת תפקידיה ומטרותיה פועלת המועצה, בין היתר, כדי לפתח, לייעל ולבסס את משק החלב בישראל, תוך הבטחת איכות ובטיחות יצור החלב ושיווקו, וכדי להבטיח אספקה סדירה של חלב ומוצריו, תוך הבטחת מחירים נאותים ליצרנים, למחלבות ולציבור ותנאים הולמים לפעילות היצרנים והמחלבות. כמו כן פועלת המועצה בתחום ענף הבקר והצאן לבשר. במסגרת זו דרושים למועצה, כתמיכה בפעולותיה, שירותי יחסי ציבור על בסיס שוטף, אשר תכליתם העיקרית היא: הגדלת הצריכה של חלב בקר וצאן ומוצריו וצריכת בשר טרי מתוצרת מקומית; שיפור התדמית הבריאותית של צריכת חלב ומוצריו ובשר טרי; שיפור התדמית של ענף החלב והבשר ושל המועצה ומיצובם; קידום תוצרת מקומית על פני מוצרי יבוא; קידום מחלבות משק ומשקים תיירותיים; טיפול במשברים בענף החלב ובסוגיות עקרוניות הנמצאות על סדר יומו של הענף.

6. השירותים שיידרש הזוכה לספק למועצה יכללו, בין היתר:

- א. בניית תוכנית עבודה תקשורתית שנתית כולל קביעת יעדים מדידים;
- ב. יזום פעילויות לקידום המטרות וביצוען בפועל;
- ג. ניהול הדיאלוג השוטף בין המועצה לאמצעי התקשורת השונים;
- ד. ניהול הדיאלוג מול הדוברים של הארגונים השונים מולם פועלת המועצה;
- ה. תחקיר ואיסוף מידע לצורך כתיבת חומרים תקשורתיים;
- ו. תמיכה תקשורתית בפעילויות שיווקיות של המועצה;
- ז. ניהול ועדכון תכנים באתרי האינטרנט של המועצה;
- ח. העברת הודעות ומידע חדשותי לאמצעי התקשורת השונים;
- ט. ניטור ומעקב אחרי פעילויות בתקשורת התוקפות חלב ו/או בשר בקר וטיפול בהם.
- י. טיפול במשברים תקשורתיים בעניינים שעל סדר יומו של ענף החלב, טיפול במאבקים ציבוריים וכיוצ"ב;
- יא. ריכוז קטעי עיתונות רלוונטיים;
- יב. הכנת דוח חודשי לסיכום הפעילות;
- יג. השתתפות בישיבת מנהלי מחלקות שבועית במועצה; פגישות וסיורים (2 ימי עבודה במשרדי מועצת החלב)
- יד. זמינות ומענה מיידית לפניות.

7. המועצה תתקשר עם הזוכה לתקופה של 12 חודשים החל מיום חתימת ההסכם (להלן – "תקופת ההתקשרות"). תקופת ההתקשרות תוארך מאליה לשלוש תקופות התקשרות נוספות, כל אחת בת 24 חודשים, אלא אם הודיעה המועצה לא יאוחר מ-30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או תום כל אחת מתקופות ההתקשרות הנוספות, לפי הענין, על סיום התקשרות.

תנאי סף

8. רשאי להשתתף במכרז מציע העומד במועד הגשת ההצעה, בתנאים הבאים:
- א. המציע הוא יחיד/תאגיד המאוגד כחוק בישראל.
 - ב. בידי המציע האישורים הדרושים בדבר רישום במע"מ, רישום במס הכנסה וניהול ספרים בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
 - ג. בתקופת חמש השנים שקדמו להגשת הצעתו, הוא העניק שירותי דוברות ויחסי ציבור ללקוחות משלושה תחומים לפחות מתוך התחומים הבאים: (1) כלכלה וצרכנות (2) חקלאות ואיכות הסביבה (3) בריאות ולייף סטייל (4) מזון וקולינריה (5) פוליטיקה וממשל.
 - ד. המציע אינו נותן שירותים לגורמים שעסקם בתחום החלב ומוצריו, הבשר או סויה ומוצריה.
 - ה. נותן/ני השירות למועצה בפועל אצל המציע (להלן – "בעלי התפקיד"), יהיה/יו בעל נסיון של שנתיים לפחות בתחום המדובר.

הגשת ההצעות

9. המועד האחרון להגשת הצעות הוא יום **25.5.2017 בשעה 12:00**.
10. מציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- א. כל מסמכי המכרז כשהם מלאים, חתומים ע"י המציע ומאומתים לפי הנדרש. חתימת המציע כאמור, תהווה ראיה כי המציע קרא והבין את כל הנאמר במסמכי המכרז והסכים לתנאים האמורים בהם.
 - ב. כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף האמורים בסעיף 8 לעיל.
 - ג. פרופיל המציע – במסגרת זו יצרף המציע מצגת Power Point ובה יכלול המציע מידע ביחס לעסקו, הכולל: (1) תאור המציע (2) פרטי ניסיונו של המציע (3) תיק עבודות, המעיד, לדעת המציע, על יכולותיו שיש בהם כדי להתאים לצרכיה של המועצה (4) פירוט עובדי המפתח במציע וניסיונם, ובכלל זה בעלי התפקיד

כהגדרתם לעיל (5) רשימת לקוחותיו של המציע בצירוף אנשי קשר ודרכי התקשרות (6) דוגמה לטיפול המציע במשבר תקשורתי עבור מי מלקוחותיו.

ד. ביחס לשלושה מלקוחותיו העסקיים של המציע, להם מעניק המציע שירותים במשך תקופה העולה על 12 חודשים רצופים, יפרט המציע את שמותיהם ופרטים של אנשי הקשר אצל אותם לקוחות.

ה. לפחות שלושה (3) מכתבי המלצה מלקוחות.

ו. אישורים בתוקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 המעידים כי המציע:

(1) מנהל את פנקסי החשבונות וכל הרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ועפ"י חוק מס ערך מוסף;

(2) נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף;

ז. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

ח. מסמכי תיאגוד המציע:

(1) העתק תעודת רישום תאגיד המציע או אישור עו"ד או רו"ח בדבר שם תאגיד, תאריך רישומו ברשם החברות ומספר הרישום.

(2) תקנון מעודכן של התאגיד המציע.

(3) אישור תאגיד נספח ג' - אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות חתימה אצל המציע וכן אישור כי החותמים על מסמכי המכרז בשם המציע הינם מורשי חתימה מטעמו הרשאים לחייבו בחתימתם.

ט. נוסח הסכם התקשרות בין המציע לבין המועצה.

11. הצעה הכספית של המציע לא תעלה על 15,000 ₪ בתוספת מע"מ לחודש.

12. ההצעה תעמוד בתוקפה ותחייב את המציע ככתבה וכלשונה למשך 90 יום ממועד הגשתה. המועצה רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף הצעתו לתקופה שלא תעלה על 90 יום נוספים והמציע מתחייב לעשות כן מבלי שתהיה לו כל טענה או דרישה בשל כך. במקרה ובמהלך התקופות הנקובות בסעיף זה יחזור בו מציע מהצעתו או מכל חלק ממנה בכל צורה שהיא, תהיה המועצה רשאית לראות את הצעתו כמבוטלת וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של המועצה על פי כל דין ו/או מכרז זה.

13. הצעות תוגשנה על גבי מסמכי המכרז בלבד. אין להכניס כל תוספת, שינוי או הסתייגות באיזה ממסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, במכתב נלווה או בכל דרך אחרת. כל תוספת, שינוי או הסתייגות כאמור, יהיו חסרי תוקף כלפי המועצה.

14. מציע ימלא את כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז ויחתום על גבי כל עמוד ממסמכי המכרז. המציע יכניס את כל מסמכי המכרז (מקור + 2 עותקים מצולמים) חתומים על ידו כאמור, למעטפה סגורה ויגישה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, בדרך החורש 4 ביהוד עד למועד האחרון להגשת הצעות, כאמור לעיל.

15. כל הבהרות/תוספות/שינויים לתנאי המכרז, כאמור בסעיף 18 להלן, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז בהליך זה.

ההליך

16. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את ההליך נשוא כתב הזמנה זה, מכל סיבה שהיא ו/או לא לקבוע זוכה כלל ו/או לקיים הליך של מכרז מחדש, מכל טעם שהוא ומבלי כל צורך לנמק החלטתה, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

17. תחליט המועצה לבטל מכרז זה, לא תהיה למשתתפים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה, מכל סוג שהוא.

18. המועצה רשאית לנהל מו"מ עם המציעים או מי מהם, בנוגע לתנאי הצעתם, לאחר הגשת הצעות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

19. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות ולהאריך את המועד להגשת הצעות לתקופה נוספת, בהודעה אשר תפורסם בדרך שתקבע המועצה.

20. הצעות אשר לא יוגשו בהתאם לאמור בהזמנה זו תיפסלנה. על אף האמור, וועדת המכרזים של המועצה תהא רשאית לאפשר למציע לתקן פגמים בהצעתו, שלדעתה אינם מהותיים.

פרסום הודעות מטעם המועצה והבהרות להזמנה

21. משתתף יהיה רשאי לפנות בשאלות/בקשה לקבלת הבהרות ביחס לאמור במסמכי המכרז וזאת באמצעות כתובת הדוא"ל Aviva@milk.org.il עד ליום 14.5.2017 בשעה 12:00. המציע לבדו יהיה אחראי לוודא כי שאלות ההבהרה אכן התקבלו במשרדי המועצה עד למועד האמור.

22. התשובות לשאלות/הבהרות יפורסמו באתר המועצה בכתובת: www.milk.org.il (להלן – "אתר המועצה") בלבד. באחריותם הבלעדית של המציעים לעקוב אחר פרסומי התשובות באתר המועצה. יובהר כי רק תשובות בכתב שיפורסמו באתר המועצה תחייבנה את המועצה.

23. המועצה תהא רשאית, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים וזאת, בדרך של פרסום הודעה באתר המועצה בלבד. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויחייבו את המציעים.

כל פרסום באתר המועצה יחשב כאילו נמסר אישית לכל משתתפי המכרז. כל מציע יהיה אחראי באופן מלא ובלעדי להתעדכן בפרסומי המועצה באתר כאמור וכל פרסום יחייב את המשתתפים.

24. מציע שימצא אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כלשהן בין מסמכי המכרז השונים ו/או בין הוראות שונות מהוראותיהם או כל אי התאמה או פגם אחר בהם, יפרטם בכתב במסגרת פניה למועצה בבקשה למתן הבהרות - שאם לא כן, הוא יהא מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר סתירות ו/או אי התאמות ו/או כל פגמים אחרים כאמור. למען הסר ספק, הפרשנות הסופית והמחייבת לגבי אי בהירויות ו/או סתירות ו/או אי התאמות כאמור תהא פרשנותה של המועצה.

25. לאחר הגשת ההצעות לא יהיה תוקף לכל טענה של המציע בדבר טעות, אי הבנה, סתירות, שגיאות, אי התאמות וכיוצ"ב בקשר לכל דבר ועניין המופיע במסמכי ההזמנה להציע הצעות, והוא יהיה מנוע מלהסתמך על טעויות, סתירות, שגיאות כאמור.

26. אלא אם נאמר אחרת במפורש, האמור בפרסומי המועצה בדבר שינויים, תיקונים או הבהרות כאמור יגבר על האמור במסמכי ההזמנה להציע הצעות המקורית. במקרה של סתירה בין פרסום אחד לאחר, יגבר האמור בפרסום המאוחר מביניהם. למען הסר ספק מובהר כי לא יהיה תוקף לכל תיקון, שינוי, הסבר, פרשנות ו/או הבהרה לגבי מסמכי המכרז, אלא אם נעשו במפורש בפרסום של המועצה באתר כאמור לעיל והמשתתפים לא יהיו רשאים להסתמך עליהם, אלא אם פורסמו ע"י המועצה כאמור.

בחירת ההצעה/ההצעות הזוכות

27. הליך בחירת ההצעה הזוכה יתקיים בשני שלבים. בשלב אי תבחר המועצה עד ארבע (4) הצעות הטובות ביותר, לפי הקריטריונים היחסיים הבאים:

א. ניסיון קודם של המציע בתחומים משיקים או רלוונטיים לתחום העיסוק של המועצה, ותיק העבודות של המציע – 15%.

ב. ניסיונם והתמחותם של בעלי התפקיד במציע – 15%.

ג. תיק עבודות ואופן הטיפול במשבר התקשורת, כפי שהוצג – 15%.

ד. המלצות לקוחות (תוכן ההמלצות, זהות הגורמים ותחומי עיסוקם, משך ההתקשרות עם המציע, קבלת שירותים מבעלי התפקיד) – 15%.

ה. יכולתו של המציע לספק שירותים נלווים נוספים ובכלל זה כתיבה, הפקת אירועים, פעילות דיגיטלית וכיוצ"ב – 10%.

ו. התרשמות כללית – 15%.

ז. ההצעה הכספית – 15%.

28. בשלב ב', במועד שייקבע, תקיים המועצה ראיון עם המציעים שנבחרו בשלב א' (כולל אנשי הצוות שיתנו בפועל את השירותים) ובו יציג המציע את משרדו, נסיונו ואת תיק העבודות (כולל מקרה של אתגר תקשורתי איתו התמודדו). פרק הזמן שיעמוד לכל מציע לשם הצגת הנושא לא יעלה על 20 דקות. המציעים יעבירו למועצה מבעוד מועד מצגת Power Point.
29. לאחר תום שלב ב' תדורגנה ההצעות פעם נוספת לפי הקריטריונים הבאים:
- ניסיון של המשרד ושל אנשי הצוות - 20%
 - מגוון העבודות שהוצגו, איכותן - 20%
 - התרשמות כללית - 40%
 - הניקוד בחלק א' - 20%
30. המציע שיזכה לניקוד הגבוה ביותר בשלב ב', יוכרז כזוכה במכרז.
31. המועצה תהא רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי מבלי שתהיה עליה חובה לנמק, בפרט, אך לא רק, אם יש למועצה חשש ממשי כי מציע לא יעמוד בהתחייבויותיו כלפיה, ו/או אם תסבור המועצה כי ההצעה אינה כלכלית למציע ו/או תכסיסנית ו/או בלתי סבירה.
32. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לאפשר למציע שהגיש הצעה חסרה ו/או פגומה, לתקן את הצעתו.

אחריות המציע להצעתו

33. בהגשת הצעתו המציע מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כי ראה ובדק את תנאי המכרז, בחן את כל הנתונים הרלוונטיים וביצע את כל הבדיקות הנדרשות לו, מכל מין או סוג שהוא, בקשר עם המכרז ו/או הספקת השירותים ו/או בקשר עם הצעתו, באופן עצמאי ומבלי שהסתמך על כל מידע שניתן לו, ככל שניתן לו, ע"י המועצה או מי מטעמה, וכי הגיש הצעתו על בסיס זה, מתוך הבנה והסכמה לכל תנאי המכרז ללא יוצא מהכלל. מציע יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט או תנאי כלשהו ביחס למכרז ו/או לשירותים ו/או כי הסתמך באופן כלשהו על מצג של המועצה או כל מי מטעמה, אלא אם נאמר הדבר במפורש במסמכי המכרז.
34. המועצה איננה נושאת בכל אחריות להוצאות ו/או לנזקים כל שהם שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת המכרז. המציע לבדו יהיה אחראי לבצע את כל הבדיקות לשם הגשת הצעתו והיא תוגש על אחריותו בלבד.
35. המציע יישא באחריות לכל נזק שייגרם למועצה - אם ייגרם - כתוצאה מהכללת פרט שאינו נכון ו/או אינו מדויק ו/או מטעה בהצעתו.

הודעות נציגות ושיפוט

- .36 המציע יציין את פרטיו כאמור בטופס ההצעה נספח א'. ואלה יחייבו אותו לצורך הצעתו זו.
- .37 הודעות תשלחנה בדואר רשום או בפקסימיליה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה ליעדה, תוך 72 שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה ליעדה, תוך יום עבודה ממועד המשלוח, ובלבד ששולח ההודעה יידע בשיחה טלפונית את מקבל ההודעה על משלוח הפקסימיליה, בתוך 24 שעות ממועד משלוחה.
- .38 מקום השיפוט הבלעדי בקשר עם המכרז והצעת המציע יהיה בבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב-יפו.

בכבוד רב,

מועצה לענף החלב בישראל ייצור ושיווק (חל"צ)

נספח א': טופס הגשת הצעה

תאריך: _____

לכבוד
 המועצה לענף החלב בישראל ייצור ושיווק (חל"צ)
 רחוב דרך החורש 4
 יהוד

הנדון: מכרז מס' 3/2017

הזמנה להציע הצעות להספקת שירותי דוברות ויחסי ציבור

שם המציע: _____

כתובת המציע: _____

טלפון: _____ פקסימיליה: _____
 דוא"ל _____

מס' ת.ז. / מס' תאגיד: _____

שמות מורשי החתימה ומספרי ת.ז.: _____

אני הח"מ _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן – "המציע"), לאחר שקראתי
 בעיון את מסמכי ההצעה מצהיר ומתחייב בזה, כדלקמן:

- הנני מאשר כי הצעתי זו מוגשת לאחר שקראתי והבנתי את תנאי המכרז ואת תנאי ההתקשרות – הכל כאמור במסמכי המכרז, ולאחר שניתנה לי האפשרות לקבל הבהרות בכל דבר וענין הנוגע להליך זה ולתנאי ההתקשרות ואני מוותר על כל טענת טעות ו/או אי ידיעה כלפי המועצה או כל מי מטעמה.
- רצ"ב מסמכי המכרז כשהם מלאים וחתומים כנדרש, בכל המקומות המיועדים לכך, לרבות חתימה בראשי תיבות על כתב ההזמנה, וחתימה על כל עמוד ממסמכי המכרז.
- אני מציע להעניק למועצה שירותי דוברות ויחסי ציבור בהתאם לתנאי מכרז זה תמורת סך _____ ₪ לחודש.
- הצעתי זו היא בלתי חוזרת ותהא בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 90 ימים מעת הגשתה. הזכות למועצה לדרוש הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 יום ואני מתחייב לעשות כן לפי דרישתה.
- ידוע לי ואני מסכים, כי המועצה רשאית להתקשר עם מציע אחד או מספר מציעים ו/או לבטל את המכרז נשוא הזמנה זו מכל סיבה שהיא ו/או לא לקבוע זוכה כלל ו/או לקיים הליך חדש של מכרז, ו/או לנהל מו"מ עם המציעים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

תאריך: _____

חתימה וחותמת המציע

אימות החתימות ע"י עורך דין

הנני מאשר בזאת כי המציע החתום מעלה חתם בפני היום וכי החתימות דלעיל הן חתימותיהם של ה"ה _____, נושא ת.ז. _____ ושל ה"ה _____, נושא ת.ז. _____, שחתימתו/חתימותיהם בתוספת חתימת התאגיד _____, מחייבת את התאגיד הנ"ל.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ב': תצהיר בדבר עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן – "המציע") לצורך הגשת הצעת המציע למכרז מס' 3/2017 של המועצה לענף החלב בישראל ייצור ושיווק (חל"צ). הנני מוסמך לעשות תצהיר זה בשמו של המציע.

2. המציע הוא יחיד/תאגיד המאוגד כדין בישראל (מחק את המיותר).

3. בתקופת חמש השנים שקדמו להגשת הצעתו, המציע העניק שירותי דוברות ויחסי ציבור ללקוחות העוסקים בתחומים: (1) כלכלה וצרכנות (2) חקלאות ואיכות הסביבה (3) בריאות ולייף סטייל (4) מזון וקולינריה (5) פוליטיקה וממשל (מחק את המיותר), כדלקמן:

_____ (ציין מספר הלקוחות, שמותיהם המלאים ופרטי אנשי קשר עמם).

4. בשנתיים שקדמו להגשת ההצעה, העניק המציע שירותי יחסי ציבור לפחות לשני לקוחות שהם גופים העוסקים בפעילות ציבורית ו/או עוסקים בתחום המזון, כדלקמן: _____

_____ (ציין מספר הלקוחות, שמותיהם המלאים ופרטי אנשי קשר עמם).

5. המציע אינו נותן שירותים לגורמים שעסקם בתחום החלב ומוצריו, הבשר או סויה ומוצריה.

6. נותן השירות למועצה בפועל (להלן – "בעלי התפקיד"), יהיה שותף/מנהל במציע או סגנו, כדלקמן: _____ (ציין שם מלא ופרטים מזהים).

7. המציע המציא במסגרת מסמכי המכרז את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

8. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל, אמת.

שם המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד רשיון מס' _____ מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ שזיהיתיו לפי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

נספח ג': אישור תאגיד – אימות חתימה

לכבוד

מועצה לענף החלב בישראל ייצור ושיווק (חל"צ)

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' 3/2017

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז זה.

1. שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם של תאגידים מסוגו: _____.
2. סוג ההתארגנות: _____.
3. תאריך הרישום: _____.
4. מספר מזהה: _____.
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כגון תוספת חותמת, אם יהיו:
 - 5.1. _____.
 - 5.2. _____.
 - 5.3. _____.
6. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן על ידי שלטונות מס הכנסה ומע"מ.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת	מס' רישיון עו"ד/רו"ח	שם מלא
טלפון		כתובת

נספח ד': תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים

על המציע לצרף להצעתו את ההתחייבות הבאה חתומה כנדרש על ידו:

אני החתום מטה _____, ת.ז. _____, משמש אצל המציע _____ (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי אני מוסמך לחייב את המציע בחתימתי. אני מאשר שקראתי את מסמכי המכרז, ההסכם והנספחים המצורפים למסמך זה, מציע את שירותי המציע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונה המלאה של המועצה.

הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת והמציע מקיים את כל חובותיו בעניין זכויות העובדים על פי חוקי העבודה, צווי הרחבה, הסכמים קיבוציים כלליים וספציפיים לענף הניקיון ובמיוחד את האמור בצו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז – 1957, אשר אושר על ידי שר התעשייה והמסחר והוחל על כלל העובדים והמעבידים בישראל החל מיום 1.1.2008.

הריני לאשר כי השכר שישולם ע"י המציע לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ _____ ₪ לשעה.

עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים הקבועים בחוק, לא תפחת מ _____ ₪ לשעה.

מבלי לגרוע מהתחייבויות המציע דלעיל, מתחייב המציע לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:

1959	חוק שירות התעסוקה תשי"ט,
1951	חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א
1976	חוק דמי מחלה תשל"ו
1950	חוק חופשה שנתית תשי"א
1954	חוק עבודת נשים תשי"ד
1965	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו
1953	חוק עבודת הנוער תשי"ג
1953	חוק החניכות תשי"ג
1951	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א
1958	חוק הגנת השכר תשי"ח
1963	חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג
1987	חוק שכר מינימום תשמ"ז
1988	חוק שיויון הזדמנויות תשמ"ח
1995	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה (כולל חוק בריאות ממלכתי)
2001	חוק חובת הודעה מוקדמת על פיטורים/ התפטרות
2001	חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים
1991	חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א

ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או אם המציע יסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות אשר צורפה להצעה.

תאריך: _____

שם: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד/ רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח _____ מרח' _____, מאשר בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

שם: _____

נספח ו': הסכם התקשרות**הסכם**

שנערך ונחתם ביהוד ביום ____ לחודש _____ 2017

בין: המועצה לענף החלב בישראל ייצור ושיווק (חל"צ)

מרח' דרך החורש 4

ת.ד. 97, יהוד 56100

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין:

מרח' _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והמועצה היא חברה לתועלת הציבור לה נתונות סמכויות לפי חוק תכנון משק החלב בישראל, התשע"א – 2011 והיא פועלת בהתאם להוראותיו;

הואיל: והמועצה קיימה הליך הזמנה להציע הצעות לקבלת שירותי דוברות ויחסי ציבור במסגרת מכרז מסגרת מס' 3/2017 (להלן – "המכרז");

והואיל: ולספק יש את היכולת, הידע, הניסיון, הכישורים, האמצעים וכל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי חוק, המיומנות וכוח העבודה המקצועי הנדרש כדי לספק למועצה את שירותי יחסי ציבור בהתאם להצעתו במכרז, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות ובדייקנות, הכל בהתאם להוראות הסכם זה להלן

והואיל: והספק הגיש הצעתו למכרז כמפורט במסמכי ההצעה המצורפים להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומנים **נספח א'** (להלן – "הצעת הספק"), והמועצה הכריזה על הצעת הספק כהצעה זוכה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם כדלקמן:

מבוא

1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. כותרות ההסכם מובאות לצורכי נוחיות בלבד, ולא תינתן להן משמעות פרשנית כלשהי.

2. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהצעה ו/או במכרז לבין האמור בהסכם זה, יגברו הוראותיו של הסכם זה.

3. להסכם זה מצורפים הנספחים כדלקמן שיהוו חלק בלתי נפרד הימנו:
נספח א' – הצעת הספק;

ההתקשרות

4. השירותים שיידרש הזוכה לספק למועצה יכללו, בין היתר:

- א. בניית תוכנית עבודה תקשורתית שנתית כוללת קביעת יעדים מדידים;
- ב. יזום פעילויות לקידום המטרות וביצוען בפועל;
- ג. ניהול הדיאלוג השוטף בין המועצה לאמצעי התקשורת השונים;
- ד. ניהול הדיאלוג מול הדוברים של הארגונים השונים מולם פועלת המועצה;
- ה. תחקיר ואיסוף מידע לצורך כתיבת חומרים תקשורתיים;
- ו. תמיכה תקשורתית בפעילויות שיווקיות של המועצה;
- ז. ניהול ועדכון תכנים באתרי האינטרנט של המועצה;
- ח. העברת הודעות ומידע חדשותי לאמצעי התקשורת השונים;
- ט. ניטור ומעקב אחרי פעילויות בתקשורת התקפות חלב ו/או בשר בקר וטיפול בהם.
- י. טיפול במשברים תקשורתיים בעניינים שעל סדר יומו של ענף החלב, טיפול במאבקים ציבוריים וכיוצ"ב;
- יא. ריכוז קטעי עיתונות רלוונטיים;
- יב. הכנת דוח חודשי לסיכום הפעילות;
- יג. השתתפות בישיבת מנהלי מחלקות שבועית במועצה; פגישות וסיורים (2 ימי עבודה במשרדי מועצת החלב)
- יד. זמינות ומענה מידי לפניות.

הפעולות המפורטות לעיל תקראנה להלן – "השירותים"

5. מובהר כי ההתקשרות בהתאם להסכם זה היא על בסיס אחריות כוללת, לפיה מקבל הספק אחריות מלאה למתן השירותים, על כל הנובע מכך.

התחייבויות הספק והצהרותיו

6. הספק מתחייב לבצע את השירותים, בהתאם לתנאי הסכם זה, בהתאם להוראות והנחיות המועצה ולשביעות רצונה ובתיאום מלא עם מנכ"ל המועצה ו/או מנהלת הפרסום והשיווק במועצה. השירותים יינתנו כשהם כוללים כל פעולה הנדרשת לשם ביצועם ברמה גבוהה,

אף אם אותה פעולה אינה נזכרת במפורש בהסכם זה ובלבד שהיא אינה חורגת מהתנאים המסחריים המוסכמים בהסכם זה.

7. הספק מצהיר כי מנהל/ת מתן השירותים מטעמו הינה/ו גב/מר _____ (להלן – "בעל התפקיד"). בעל התפקיד הנ"ל יהיה הגורם שיעניק למועצה, בפועל, את השירותים וכל קשר עם המועצה בכל הנוגע לביצוע השירותים יעשה באמצעותו בלבד.

התחייבות הספק למתן השירותים באמצעות בעל התפקיד מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.

8. הספק מתחייב להציג את עבודתו ככל שיידרש, בפני כל פורום של המועצה כחלק בלתי נפרד ממתן השירותים וללא תמורה נוספת, כן מתחייב הספק להגיש למועצה בכל עת שתידרש לכך, כל נתון, מידע או מסמך המצוי בידה והקשור למתן השירותים.

9. הספק מצהיר ומאשר בזאת, כי במועד חתימת ההסכם מתקיימים בו כל התנאים והדרישות שלהלן, ללא יוצא מהכלל, והם ימשיכו להתקיים בו כל תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה, ובכלל זה:

- א. כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כדין.
- ב. כי הוא בעל אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976.
- ג. כי הוא מקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים על פי חוק, לרבות על פי חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.
- ד. כי הוא בעל כשרות מלאה ובלתי מסויגת לכל זכות ו/או חובה משפטית.
- ה. כי הוא אינו נותן שירותים לגורמים שעסקם בתחום החלב ומוצריו, הבשר או סויה ומוצריה.
- ו. כי בעל התפקיד הוא שותף או מנהל במציע.

הספק מצהיר כי התנאים הנקובים לעיל הם מעיקרי הסכם זה ואי התקיימותם מהווה עילה למועצה להביא הסכם זה לידי סיום מיידי.

תקופת ההסכם

10. המועצה תתקשר עם הזוכה לתקופה של 12 חודשים החל מיום חתימת ההסכם (להלן – "תקופת ההתקשרות"). תקופת ההתקשרות תוארך מאליה לשלוש תקופות התקשרות נוספות, כל אחת בת 24 חודשים, אלא אם הודיעה המועצה לא יאוחר מ-30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או תום כל אחת מתקופות ההתקשרות הנוספות, לפי הענין, על סיום התקשרות.

11. בתקופות ההתקשרות הנוספות יחולו הוראות הסכם זה במלואן.

תמורה, תנאי תשלום והוצאות

12. תמורת אספקת השירותים ע"י הספק בהתאם להוראות הסכם זה, תשלם המועצה לספק תשלום חודשי קבוע וכולל בסך של _____ (במילים: _____) ₪ בתוספת מע"מ כחוק. להסרת ספק, מובהר כי התשלום האמור לעיל הינו בבחינת תמורה סופית ומלאה עבור מתן השירותים וכל הנובע או המתחייב מכך. כל הוצאות הספק הכרוכות בביצוע השירותים יחולו על הספק בלבד. על אף האמור, המועצה תשיב לספק הוצאות שהוציא לפי בקשתה ובאישורה בכתב ומראש, בכפוף לכך שהספק ימציא אסמכתאות מתאימות לביצוע ההוצאה.
13. התשלום החודשי עבור אספקת השירותים ישולם על ידי המועצה בתנאי שוטף + 60 התשלום יבוצע ביום האחרון של חודש התשלום או ביום העסקים הראשון שלאחריו, ובלבד שהספק המציא למועצה, עד לסוף כל חודש קלנדרי, חשבונית מס כדין בגין אספקת השירותים בחודש החולף.
14. בד בבד עם מסירת חשבונית המס למועצה, ימסור הספק גם דין וחשבון בדבר פעילותו בחודש החולף.
15. המועצה תהא רשאית לנכות מכל תשלום כאמור מס במקור, אלא אם ימציא הספק, מראש, אישור חוקי ותקף מרשויות המס בדבר פטור מניכוי המס במקור כאמור.
16. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המועצה לעכב ו/או לקזז סכומים, אשר יגיעו לה עקב נזקים, שנגרמו או שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההסכם ע"י הספק.
17. הספק ישא בכל חבות בקשר עם קבלת התמורה, לרבות חבות במס ובתשלומים למי מעובדיו ו/או ספקיו ו/או מי מטעמו.

זכויות וקניין רוחני

18. כל הזכויות, ללא יוצא מהכלל, בכל עבודה שנעשתה עבור המועצה ו/או בכל חומר שהעבירה המועצה לספק כחלק ממתן השירותים ו/או בכל תוצרי השירותים שיעניק הספק שייכות למועצה ולה בלבד.
19. הספק לא יעשה שימוש בכל עבודה ו/או חומר ותוצרים כאמור, אלא לשם וכחלק ממתן השירותים עפ"י הסכם זה ולא לכל מטרה אחרת.

היעדר יחסי עובד-מעביד

20. מוצהר ומוסכם בזה במפורש שהספק הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

21. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת, כי היחסים ביניהם הנם יחסים של ספק ומזמין שירות וכי לא מתקיימים ולא יתקיימו בין המועצה ו/או מי מטעמה לבין הספק ו/או מי מטעמו, בכל תקופת ההסכם ו/או עם סיומו, יחסי עובד-מעביד, על כל הכרוך והנובע מכך.

אחריות לנזקים

22. הספק לבדו ישא באחריות בגין כל נזק ו/או פגיעה מכל סוג שהוא, ללא יוצא מהכלל, שייגרמו לכל אדם ו/או לכל צד ג' שהוא, במישרין או בעקיפין, בקשר עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, אם נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

23. הספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את המועצה עם דרישתה הראשונה, בגין כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה של צד ג' כלשהו בשל נזקים שנגרמו לו בקשר עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה המצויים באחריות הספק, כאמור, ובתנאי כי המועצה תודיע לספק על קיום דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לספק להתגונן בבית משפט. הספק מתחייב להודיע למועצה על כל דרישה או תביעה בקשר עם נזק שנגרם במהלך ביצוע השירותים או הקשור בהן וזאת מייד עם קבלתה.

ניגוד עניינים ושמירת סודיות

24. הספק מצהיר כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה, וכי אין הוא קשור או מעורב, במסגרת עסקו, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים עם מתן השירותים למועצה לפי הסכם זה. הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת הסכם זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים למועצה.

25. הספק מתחייבת לדווח למועצה, ללא דיחוי, על כל חשש לניגוד עניינים ו/או סתירה להסכם זה ו/או למסרים של המועצה. הספק יקבל על עצמו ביצוע עבודה אשר ביחס אליה קיים חשש כאמור, רק אם המועצה אישרה, מראש ובכתב, כי אין לה התנגדות לכך.

26. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, או סתירה עם ההסכם והמסרים של המועצה תכריע דעתה של המועצה, ובלבד שניתנה בתום לב ובהגינות מסחרית מקובלת, וכן בתנאי שניתנה לספק זכות שימוע במהלכה יוכל לפרוש את טענותיו ולהציג ראיותיו בפני המועצה.

27. הספק ישמור בסודיות, לא יגלה לצד שלישי כלשהו ולא יעשה כל שימוש, שלא בהתאם להסכם זה ולצרכי המועצה בלבד, בכל מידע מכל מין וסוג שהוא שהגיע לרשותו או לידיעתו ו/או בסודות מקצועיים ו/או מסחריים הקשורים, במישרין או בעקיפין למועצה ו/או לחברי

- המועצה ו/או לענף החלב. הוראות סעיף זה וכל התחייבויות הספק בנוגע לשמירת סודיות תעמודנה בתוקפן ותחייבנה את הספק גם לאחר תום תקופת ההסכם, ללא הגבלת זמן.
28. התחייבויות הספק בענין מניעת ניגוד עניינים ושמירה על סודיות הינן מעיקרי הסכם זה.

סיום ההסכם

29. בכל מקרה בו תיווכח המועצה כי הספק אינו מבצע את התחייבויותיו או כל חלק מהן לשביעות רצונה, או שאינו ממלא את דרישותיה, תהא המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד לו היא זכאית ומבלי שתהא חייבת לבטל הסכם זה, לפנות לספק אחר ולשכור את שירותיו, ולספק לא יהיו טענות ו/או דרישות כלשהן בגין כך.
30. מבלי לגרוע מהאמור לעיל או בכל מקום אחר בהסכם זה, המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם ולקבל את השירותים בכל דרך אחרת כפי שתראה לנכון, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:
- א. אם הספק הפר התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ולא תיקן ההפרה למרות דרישת המועצה כי יעשה כן.
- ב. אם הספק התרשל בביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם לאחר שהתראה ו/או דרישה שנמסרה לו לא הביאה לתוצאות רצויות.
- ג. אם הספק נקלע להליכי פשיטת רגל, פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים.
- ד. בכל מקרה אחר של אבדן אמון בינו לבין המועצה.
1. מובהר בזאת כי המקרים המנויים לעיל כעילות לביטול ההסכם, אינם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכח כל עילה שבדין.
2. במקרה של הפרת ההסכם, בהתאם לאמור לעיל, תשלח הודעה בכתב לספק בדבר הפסקת ההתקשרות עימה, וזו תיכנס לתוקף תוך 7 ימים מיום שליחת מכתב זה ע"י המועצה.

הסבת ההסכם

31. הספק אינו רשאית להמחות ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או למכור ו/או להעביר ו/או למסור לאחר כל זכות או חובה מכח הסכם זה או חלק מהם, אלא בהסכמת המועצה בכתב ומראש.

שונות

32. לשם ביצוע השירותים מתחייבת המועצה לשתף פעולה עם הספק ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותה הדרוש לביצוע השירותים.

33. מוסכם במפורש כי לספק לא תהא זכות עיכבון מכל סוג שהוא בשירותים או בתוצריהם, בכל מדיה שהיא, או בכל חלק מהם או בכל דבר ועניין הקשור להסכם זה.
34. כל שינוי, הנחה, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של תנאי ו/או הוראות הסכם זה, לא יחייב את הצדדים, אלא אם נעשו מראש, בכתב ובמפורש ונחתמו כדין ע"י שני הצדדים.
35. הסכמה כלשהי מצד המועצה ו/או מי מטעמה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים כלשהו, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמשה המועצה בזכויות המסורות לה על פי הסכם זה.
36. המועצה תהא רשאית לקזז מכל תשלום המגיע ממנה לספק כל סכום אשר חייב לה הספק בהתאם להוראות הסכם זה.
37. כתובות הצדדים הינן כאמור בכותרת להסכם זה. כל הודעה שתשלח מאחד הצדדים למשנהו על פי הכתובת האמורה, תחשב כאילו הגיעה ליעדה כעבור 48 (ארבעים ושמונה) שעות מיום המשלוח, אם נשלחה בדואר רשום, או במועד מסירתה, אם נמסרה ביד, או במועד העברתה, אם הועברה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המועצה